

图书基本信息

书名：<<北京市专业技术人员计算机应用水平考试应试指导>>

13位ISBN编号：9787980019321

10位ISBN编号：7980019326

出版时间：2001-9

出版时间：北京希望电子出版社

作者：北京希望电子出版社

页数：265

字数：392000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本版教程是专门为专业技术人员参加“北京市专业技术人员计算机应用水平考试”而编写的应试指导教程。

本版教程分别从考试要点、基本操作、操作练习和模拟盘操作步骤四个方面对7个考试模块的内容做了详细介绍，练习部分还列出了操作提示。

全书由8章、3个附录组成，主要内容包括：计算机水平考试的基本要求、Windows 98操作系统、中文字处理软件Word 97、中文表处理软件Excel97、演示文稿软件Po

书籍目录

第一章 计算机水平考试的基本要求；

- 1.1 考试要求；
- 1.2 考试内容；
- 1.3 模拟盘的安装及使用；

第二章 Windows 98 操作系统；

- 2.1 考试要点；
- 2.2 基本操作；
- 2.3 操作练习；

第三章 中文文处理软件Word 97;

- 3.1 考试要点；
- 3.2 基本操作；
- 3.3 操作练习；

第四章 中文表处理软件 E xcel 97 ；

- 4.1 考试要点；
- 4.2 基本操作；
- 4.3 操作练习；

第五章 演示文稿软件PowerPoint 97 ；

- 5.1 考试要点；
- 5.2 基本操作；
- 5.3 操作练习；

第六章 网页制作软件FrontPage 98 ；

- 6.1 考试要点；
- 6.2 基本操作；
- 6.3 操作练习；

第七章 计算机网络应用基础；

- 7.1 考试要点；
- 7.2 基本操作；
- 7.3 操作练习；

第八章 计算机辅助设计软件 A utoCAD R14;

- 8.1 考试要点；
- 8.2 基本操作；
- 8.3 操作练习；

附录A 模拟练习盘操作指导；

- A.1 Windows 模块50道模拟题操作指导；
- A.2 Word 模块50道模拟题操作指导；
- A.3 Excel模块50道模拟题操作指导；
- A.4 PowerPoint模块50道模拟题操作指导；
- A.5 ForntPage模块50道模拟题操作指导；
- A.6 计算机网络应用基础模块50道模拟题操作指导；
- A.7 AutoCADR14模块50道模拟题操作指导；

附录B 计算机应用水平考试的有关政策；

附录C 北京市专业技术人员计算机应用水平考试考点；



版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>