

图书基本信息

书名：<<中文PowerPoint 2002速成教程>>

13位ISBN编号：9787900107329

10位ISBN编号：7900107320

出版时间：2002-9

出版时间：北京科海电子出版社

作者：北京科海培训中心

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

PowerPoint 2002是Mincrosoft演示文稿制作软件的最新版本。它可以轻松地制作出有专业水平，生动而有吸引力的演示文稿，进而应用于教学、展览和演讲等场合。

为此，全书共分8章，重点介绍了中文PowerPoint 2002演示文稿制作软件的相关功能。主要包括认识PowerPoint 2002、演示文稿的基础操作、输入和编辑文本、统一演示文稿外观、插入基本对象、表格、图表与图示，幻灯片的放映几个方面的内容。富于趣味的操作演示，教您轻松入门，快捷掌握PowerPoint 2002的基本应用技能。

本书适用于学习PowerPoint 2002的入门者参考使用，同时也可作为各类计算机培训班教材使用。

书籍目录

第一章 认识PowerPoint2002

1 启动PowerPoint2002

.....

第二章 演示文稿的基本操作

1 创建演示文稿

.....

第三章 输入和编辑文本

1 输入文本

.....

第四章 统一演示文稿外观

1 编辑母版

.....

第五章 插入基本对象

1 插入图片

.....

第六章 表格

1 插入表格

.....

第七章 图表与图示

1 插入图表

.....

第八章 幻灯片

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>