

<<疯狂英语>>

图书基本信息

书名：<<疯狂英语>>

13位ISBN编号：9787884901807

10位ISBN编号：7884901803

出版时间：2005-5-1

出版时间：中山大学

作者：李发社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<疯狂英语>>

内容概要

写作是英语能力的一个重要部分，一个人英语水平的高低很大程序体现在英语写作的熟练度上平的高低很大的程序体现在英语写作的熟练度上。

英语写作是包括词汇、词法、文化背景在内的一门综合技巧，要锻炼出良好的写作能力必须要有雄厚的基础知识、科学得当的学习方法和学好英语的强烈欲望。

学习和掌握英语写作技巧需要从下四个方面努力： 1.要掌握英语写作的基本规则。

没有规矩，不能成方圆，只有掌握了英语中书面语言的基本规则，才能真正写出漂亮的英语文章。

当然，这些规则在很大程度上是英语语法的综合体现，本书的第一章就旨在让读者在最短的时间内掌握英语写作的基本规则和写作过程中经常会出现的语法问题。

2.要掌握英语句子的写作方法。

任何文章都是由一个个句子、句群构成的，只有写出漂亮的句子，再把这些句子合理组织起来，一篇好文章的句子，连同诸多句子写作技巧，一定能帮助你变成造句高手。

3.有了千军万马并不能保证一定可以打赢一场战争，还需要一个擅长组织和管理的将领。

本书的第三部分重点在于教会读者如何指导诸多精彩的句子加以合理组织，使其各归其位，共同组建成一篇美丽的文章。

可以说，有了第三部分的排兵布阵，才有可能写出好文章。

4.不同类型的文章具有各不相同的写作风格和写作技巧、方法，议论文要写得铿锵有力、字斟句酌，说明文要注重数据、事实，描写类的文章则要求遣词造句别具匠心，每个字都有美感。

本书的最后一部分正是着眼于讲述各种文体的写作特点和技巧。

书籍目录

第一部分 英语写作的基本规则 第一章 属格的妙用和别用 第二章 避免张冠李戴·指代法则 第三章 行文简练的绝招：省略与替代 第四章 如何准确选词 第五章 词缀识别人物身份 第六章 英汉表达方式的差异 第七章 不得不说·写作格式第二部分 如何写好句子 第一章 句了的统一性 第二章 句子的一致性 第三章 句子的强调性 第四章 写出气势的排比句 第五章 精彩写作·英语复合结构 第六章 写作快招·精彩句式 第七章 英语强调的表达方式 第八章 英语写作基本句型 第九章 英语写作病例种种第三部分 段落与文章的组织写作 第一章 如何写好段落 第二章 文章的过渡手段 第三章 文章的组织与写作第四部分 段落与文章的组织写作 第一章 说明文写作 第二章 描写文写作 第三章 记叙文写作 第四章 议论文写作 第五章 应用文写作附录：两种形式的同根副词

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>