

<<商务礼仪>>

图书基本信息

书名：<<商务礼仪>>

13位ISBN编号：9787811417036

10位ISBN编号：7811417030

出版时间：2012-1

出版时间：安徽师范大学出版社

作者：徐瞳

页数：394

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务礼仪>>

内容概要

《商务礼仪(高等院校特色教材)》特点如下：第一，理论讲述生动、形象，体现教育应用型人才的培养目标；第二，反映最新政策法规和制度，选用最新的数据资料，吸收理论和实践的最新成果；第三，章末有小结并附有习题，便于学生复习、练习。

在编写本教材的过程中，我们考虑到，首先是要满足商务礼仪这门课程的基本要求，编写目的要明确，针对性强；其次是理论精当，繁简适度，内容取舍合理，要注意知识的系统性、实用性和先进性；最后是将案例融入相关理论之中。

本教材主编为镇江高等专科学校管理系徐瞳副教授。

<<商务礼仪>>

书籍目录

第一篇 绪论

第一章 礼仪概论

第一节 礼仪概念

第二节 礼仪的作用和意义

第三节 文明礼仪的基本原则及养成途径

第二章 礼仪历史

第一节 儒家礼仪教育经典《礼记》

第二节 礼仪来源

第三节 “礼”的“说文解字”

第二篇 仪表礼仪

第三章 皮肤保养与职业形象

第一节 形象的社会心理学基础

第二节 皮肤类型的诊断与保养操作方法

第三节 仪容礼仪规范与日常修饰的操作

第四节 卫生与小节

第四章 仪态礼仪

第一节 站、走、坐基本仪态礼仪

第二节 眼神与微笑的礼仪

第五章 服饰礼仪

第一节 男士着装礼仪

第二节 女士着装礼仪

第三节 装饰物搭配

第六章 面试礼仪

第一节 面试前的礼仪

第二节 面试时的礼仪

第三节 面试后的礼仪

第三篇 商务接待礼仪

第七章 见面礼仪

第一节 称呼礼仪

第二节 介绍问候礼仪

第三节 商务语言礼仪

第四节 名片礼仪

第五节 握手礼仪

第八章 迎送礼仪

第一节 迎宾送客礼仪

第二节 乘车礼仪

第九章 招待礼仪

第一节 宾馆服务礼仪

第二节 娱乐休闲礼仪

第三节 馈赠礼仪

第四篇 会议之礼

第十章 会议策划礼仪

第一节 会议准备和过程礼仪

第二节 会议场所、环境和布置礼仪

第十一章 签字开业礼仪

<<商务礼仪>>

- 第一节 开业仪式礼仪
- 第二节 剪彩仪式礼仪
- 第三节 签约仪式礼仪
- 第十二章 舞会礼仪
 - 第一节 舞会前的准备
 - 第二节 舞会的时间礼仪
 - 第三节 邀舞的礼仪
 - 第四节 舞会上拒舞的礼仪
 - 第五节 舞会上伴舞的礼仪
 - 第六节 舞会上跳舞的礼仪
 - 第七节 舞会的禁忌
- 第五篇 餐饮礼仪
- 第十三章 中餐礼仪
 - 第一节 中餐用餐常识
 - 第二节 中餐用餐礼仪
- 第十四章 茶道礼仪
 - 第一节 中国古代的茶道文化
 - 第二节 日本茶道文化
 - 第三节 茶道的流程
 - 第四节 茶道的具体表现形式
 - 第五节 茶道法则
- 第十五章 西餐礼仪
 - 第一节 餐前预约礼仪
 - 第二节 进餐厅后的礼仪
 - 第三节 用餐时的礼仪
- 第十六章 鸡尾酒礼仪
 - 第一节 鸡尾酒的由来
 - 第二节 鸡尾酒的分类
 - 第三节 鸡尾酒会的礼仪
- 第十七章 具体国家的餐饮礼仪
 - 第一节 西方国家餐饮礼仪
 - 第二节 日本餐饮礼仪
 - 第三节 韩国餐饮礼仪
- 第六篇 通讯礼仪
- 第十八章 电话礼仪
 - 第一节 使用电话的基本礼仪
 - 第二节 拨打电话的基本礼仪
 - 第三节 接听电话的基本礼仪
 - 第四节 打公用电话的基本礼仪
 - 第五节 结束电话的基本礼仪
 - 第六节 商务电话的基本礼仪
 - 第七节 使用手机的基本礼仪
- 第十九章 即时通讯礼仪
 - 第一节 即时通讯的历史、现状、种类
 - 第二节 QQ礼仪
- 第二十章 微博礼仪
 - 第一节 微博概况

<<商务礼仪>>

- 第二节 微博基本礼仪
- 第二十一章 电子邮件礼仪
 - 第一节 电子邮件概述
 - 第二节 电子邮件要点
 - 第三节 电子邮件回复技巧
 - 第四节 电子邮件注意事项
- 第七篇 商务活动礼仪
- 第二十二章 推销语言礼仪
 - 第一节 推销语言的魅力
 - 第二节 推销之六类语言
 - 第三节 推销之六忌语言
 - 第四节 推销之实战经验
 - 第五节 推销的语言礼仪
- 第二十三章 商务谈判礼仪
 - 第一节 商务谈判的原则
 - 第二节 商务谈判过程中的礼仪
- 第八篇 其他礼仪
- 第二十四章 中外礼仪习俗
 - 第一节 我国少数民族礼仪
 - 第二节 我国港澳台地区习俗礼仪
 - 第三节 世界部分国家和地区的习俗礼仪
 - 第四节 涉外礼仪禁忌
- 第二十五章 人生礼俗
 - 第一节 诞生礼
 - 第二节 成年礼
 - 第三节 婚礼
- 参考文献
- 附录一 习题参考答案
- 附录二 综合试题及其答案
- 附录三 礼仪实训
- 附录四 礼仪小品摘选
- 后记

<<商务礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>