

<<社交礼仪概论>>

图书基本信息

书名：<<社交礼仪概论>>

13位ISBN编号：9787811370935

10位ISBN编号：781137093X

出版时间：2008-8

出版时间：苏州大学出版社

作者：黄辛隐 编

页数：186

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<社交礼仪概论>>

内容概要

《社交礼仪概论》中投射了我们不同的专业背景知识；由于我们的作者均有比较丰富的教学研究和实践经验，深知礼仪这门学科知识的学习必须有很多的操作积累，于是，在《社交礼仪概论》中对礼仪知识在完成学习内化之后如何在社交礼仪的实践中遵行和外化给予了充分关注；由于我们的读者既有“社会人”也有“校园人”并鉴于对外开放不断扩大和深化的发展，所以《社交礼仪概论》在主要阐述通用社交礼仪的同时，也将校园礼仪、涉外礼仪等纳入了视野。

《社交礼仪概论》在编写过程中力求体现以下特点：第一，时代性。

《社交礼仪概论》在章节内容的编排、相关资料的使用中，尽量运用充满时代气息的信息和内容，体现全球化背景下礼仪的新需求、新观念；第二，文化性。

《社交礼仪概论》很关注礼仪与文化的渗透和链接，力图开掘礼仪中的内在的文化元素，以揭示礼仪背后的文化渊源或根基；第三，实践性。

《社交礼仪概论》突出了礼仪的操作和运用，从内容安排到课后的练习以及教学要求上都鲜明地凸显了可操作性；第四，综合性。

《社交礼仪概论》运用编写者各自的学科优势进行有机的融合渗透，并展示在相关的章节中。

<<社交礼仪概论>>

书籍目录

导论 第一节 礼仪的概念及其起源与发展 第二节 礼仪的内容、特征和原则 第三节 礼仪的意义与功能 第四节 礼仪与相关学科的关系 第五节 如何学习社交礼仪上篇 第一章 个人礼仪
 第一节 仪容礼仪 第二节 仪态礼仪 第三节 着装与服饰礼仪 第二章 公共场合礼仪
 第一节 一般场合礼仪 第二节 校园特定礼仪 第三节 交通礼仪 第三章 交往通联礼
 仪 第一节 交往礼仪 第二节 宴请礼仪 第三节 电子通联礼仪 第四节 书信通联礼
 仪 第四章 居家礼仪 第一节 父母子女相处礼仪 第二节 与亲戚相处的礼仪 第三节
 婆媳、翁婿相处礼仪 第四节 与邻里相处的礼仪下篇 第五章 求职礼仪 第一节 求职前的
 准备 第二节 求职面试礼仪 第六章 工作场合礼仪 第一节 工作场合交往礼仪 第二节
 办公室礼仪 第三节 谈判礼仪 第七章 习俗礼仪 第一节 我国主要少数民族习俗礼仪
 第二节 亚洲太平洋地区主要国家习俗礼仪 第三节 欧美主要国家习俗礼仪 第四节 非洲
 主要国家习俗礼仪 第八章 涉外礼仪 第一节 涉外通则 第二节 接待外宾礼仪 第三节
 馈赠礼仪 第四节 出访礼仪

<<社交礼仪概论>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>