

<<审计原理与实务>>

图书基本信息

书名：<<审计原理与实务>>

13位ISBN编号：9787811345483

10位ISBN编号：781134548X

出版时间：2009-8

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：曹金华，周慧玲 主编

页数：282

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<审计原理与实务>>

前言

根据教育部关于全面提高《高等职业教育的若干意见》（高教[2006]16号）文件精神，我们在编写《审计原理与实务》教材中结合高等职业教育的特点，坚持精、实、用的原则，严格按照《中国注册会计师审计准则》的规范和要求，全面、系统地讲述了审计的基本原理与审计操作实务。在教材的编写过程中，我们利用案例导入、案例分析、综合知识点进行技能训练的方法，使学生易学易懂。

教材内容新颖、实用性强，能培养学生分析问题能力、观察判断能力、实务操作能力、总结归纳能力。

本书共十四章，由湖南对外经济贸易职业学院现代服务贸易系高级会计师曹金华、许昌职业技术学院副教授周慧玲主编，曹金华、周慧玲、张志萍对全书进行了总修改和定稿。

济源职业技术学院讲师张志萍、湖南机电职业技术学院副教授黄肖红、河南工业职业学院高级会计师周金琳担任副主编，参编人员还有鹤壁职业技术学院的讲师杨会芳。

具体分工如下：第一、第二、第三章由曹金华编写；第四、第五章由黄肖红编写；第六、第七、第十二章由张志萍编写；第八、第九、第十章由周慧玲编写；第十一、第十三章由周金琳编写；第十四章由杨会芳编写。

由于我国审计理论和实务改革不断深入、丰富和发展，而编者的业务水平有限，书中难免有误漏之处，敬请读者批评指正。

<<审计原理与实务>>

内容概要

本书的编写中结合高等职业教育的特点，坚持精、实、用的原则，严格按照《中国注册会计师审计准则》的规范和要求，全面、系统地讲述了审计的基本原理与审计操作实务。

在教材的编写过程中，我们利用案例导入、案例分析、综合知识点进行技能训练的方法，使学生易学易懂。

教材内容新颖、实用性强，能培养学生分析问题能力、观察判断能力、实务操作能力、总结归纳能力。

<<审计原理与实务>>

书籍目录

导论第一章 审计概论 第一节 审计的产生与发展 第二节 审计的基本概念 第三节 我国的审计组织体系 第四节 审计准则 第五节 审计标准 简答题第二章 审计目标 第一节 审计目标 第二节 确定具体审计目标 第三节 审计程序 第四节 审计业务约定书 简答题第三章 审计职业道德规范 第一节 职业道德 第二节 注册会计师职业道德基本原则 第三节 注册会计师的法律责任和后续教育 简答题第四章 审计证据与审计工作底稿 第一节 审计证据 第二节 审计工作底稿 简答题第五章 计划审计工作 第一节 审计计划 第二节 审计重要性 第三节 审计风险 简答题第六章 审计方法 第一节 概述 第二节 审计取证的方法 第三节 审计抽样方法 简答题第七章 内部控制及其测试与评价 第一节 内部控制概述 第二节 内部控制的测评 第三节 实质性测试 简答题第八章 销售与收款循环审计 第一节 销售与收款循环审计概述 第二节 销售与收款循环内部控制及其测试 第三节 销售与收款循环的实质性测试 简答题第九章 采购与付款循环审计 第一节 采购与付款循环审计概述 第二节 采购与付款循环的内部控制及其测试 第三节 采购与付款循环的实质性测试 简答题第十章 存货与仓储循环审计 第一节 存货与仓储循环审计概述 第二节 存货与仓储循环的内部控制及其测试 第三节 存货与仓储循环的实质性测试 简答题第十一章 筹资与投资循环审计 第一节 筹资与投资循环审计概述 第二节 所有者权益相关项目审计 第三节 负债项目审计 第四节 投资循环审计 简答题第十二章 货币资金审计 第一节 概述 第二节 库存现金的审计 第三节 银行存款审计 简答题第十三章 企业税金审计 第一节 企业税金审计概述 第二节 流转税的审计 第三节 企业所得税审计 简答题第十四章 完成审计工作与审计报告 第一节 编制审计报告前的准备工作 第二节 审计报告的作用和种类 第三节 审计报告的编制 简答题参考文献

<<审计原理与实务>>

章节摘录

根据以上原则、方法，主营业务收入的实质性程序具体有如下几点：采用交款提货销售方式。

应于货款已收到或取得收取货款的权利，同时已将发票账单和提货单交给购货单位时确认收入的实现。

注册会计师应重点检查被审计单位是否收到货款，或取得收取货款的权利，应注意有无扣压结算凭证，将当期收入转入下期入账，或者虚记收入、开假发票、虚列购货单位等现象。

采用预收账款销售方式。

应于商品已经发出时，确认收入的实现。

对此，注册会计师应重点检查被审计单位是否收到了货款，商品是否已经发出。

应注意是否存在对已收货款并已商品发出的交易不入账、转为下期收入等现象。

采用托收承付结算方式。

应予商品已经发出，劳务已经提供，并已将发票账单提交银行、办妥收款手续时确认收入的实现。

对此，注册会计师应重点检查被审计单位是否发货，托收手续是否办妥，货物发运凭证是否真实，托收承付结算回单是否正确。

委托其他单位代销商品。

如果采用视同买断方式，应于代销商品已经销售并收到代销单位代销清单时，按协议价确认收入的实现。

对此，应注意查明有无商品未销售、编制虚假代销清单、虚增本期收入的现象；如果采用收取手续费方式，应在代销单位将商品销售、企业已收到代销单位代销清单时确认收入的实现。

采用分期收款结算方式。

应按合同约定的收款日期分期确认收入。

对此，注册会计师应重点检查本期是否收到价款，收款日期是否按合同约定真实反映，是否存在提前确认收入或收入不入账、少入账、缓入账的现象。

委托外贸企业代理出口。

实行代理制方式出口的，应在收到外贸企业代办的发运凭证和银行交款凭证时确认收入。

对此，注册会计师应重点检查代办发运凭证和银行交款单是否真实，注意有无内外勾结，出具虚假发运凭证或虚假银行交款凭证的情况。

(3) 执行实质性分析程序。

<<审计原理与实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>