第一图书网, tushu007.com

<<行政管理学>>

图书基本信息

书名：<<行政管理学>>

13位ISBN编号：9787811234596

10位ISBN编号：7811234599

出版时间：2009-3

出版时间：清华大学出版社有限公司

作者：曾维涛，许才明　主编

页数：268

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

近年来，全国不少高等院校新设了行政管理专业，其教学和研究规模得到进一步扩大。
但是行政管理学作为一门实践性很强的学科，许多教材建设又相对滞后。
有鉴于此，我们不揣浅陋，尝试编写了这本教材，希望有补于这门学科专业的教学工作。
全书共由13章内容构成，着重介绍了行政管理学的基础理论知识和学科的基本内容。
其结构与内容包括：第1章行政管理学概述，研究行政管理学的基本含义、研究对象、内容与方法，行政管理学在西方国家的产生和发展，以及在中国的理论和实践发展状况；第2章行政组织，研究行政组织的含义与特征、内容和类型，行政组织的结构、理论，行政组织设计的原则及我国现阶段行政组织的有关特点；第3章行政环境，研究行政环境对行政管理的必要性，我国现阶段行政环境的特点及行政环境对我国行政管理产生的影响；第4章行政职能，研究西方国家行政职能的演变及转轨时期我国行政职能的转变；第5章人事行政，研究人事行政的基本概念、原则，国家公务员制度的演变和基本理论及中国公务员制度的基本内容；第6章行政领导，研究行政领导的含义、特点、行政领导者的职责，行政领导的方式与类型、行政领导者的素质及其结构优化及领导艺术；第7章行政决策，研究行政决策的分类、基本原则与程序，行政决策的体制；第8章行政执行与监督，研究行政执行的地位、作用与常见方法，我国行政监督的制度和我国行政监督制度的改革；第9章行政立法，研究行政立法的分类、基本原则、要求、程序和效力及我国的行政立法体制；第10章财务行政，研究财务行政的基本概念、公共财政、政府审计等方面的内容；第11章机关行政，研究机关行政的主要内容，机关行政及机关管理的现代化；第12章行政效率，研究行政效率在行政管理中的地位，行政效率的测定、提高效率的途径及电子政府与电子政务；第13章行政改革，研究行政改革的原则和方向，改革的阻力、动力和对策，当代西方国家和中国的行政改革。
本书由江西财经大学公共管理学院行政管理系教师负责编写，主编曾维涛、许才明完成大纲编写、统稿和定稿工作。
本书写作分工具体如下：曾维涛负责第1、2、3章，汪柱旺、陈文才、颜丹参与写作；许才明负责第4、5、6章，李文平、郭小林参与写作；吴军民负责第7、8、9章；贾宝和、毋晓范负责第10章；贾宝和、廖亮负责第11章；罗晓华负责第12、13章。
廖少纲参与了各章节的修改和校对工作。
本教材的编写参阅并借鉴了国内外众多专家学者的研究成果，但由于编者的水平有限，书中难免存在不足之处，敬请各位读者批评指正。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

全书共由13章内容构成，着重介绍了行政管理学的基础理论知识和学科的基本内容，包括：行政管理学概述、行政组织、行政环境、行政职能、人事行政、行政领导、行政决策、行政执行与监督、行政立法、财务行政、机关行政、行政效率、行政改革。

本书适合于高校行政管理学、公共管理学、工商管理学、政治学、经济学、法学等专业作教材使用，也可供广大公务员及各类型领导管理者参考。

<<行政管理学>>

书籍目录

第1章 行政管理学概述 1.1 行政管理与行政管理学 1.1.1 行政管理的含义 1.1.2 行政管理学研究的对象、内容和方法 1.1.3 学习和研究行政管理学的意义 1.2 行政管理学的产生和发展 1.2.1 行政管理学在西方国家的兴起 1.2.2 行政管理学的发展趋势 1.3 行政管理学在中国的发展状况 1.3.1 行政管理学在中国的理论发展 1.3.2 行政管理学在中国的实践发展 重要概念 课堂讨论 思考题 微型案例第2章 行政组织 2.1 行政组织的概述 2.1.1 行政组织的含义与特征 2.1.2 行政组织的要素和类型 2.2 行政组织的结构、体制和编制管理 2.2.1 行政组织的结构 2.2.2 行政组织体制 2.2.3 行政组织的编制管理 2.3 行政组织理论 2.3.1 西方行政组织理论的发展 2.3.2 马克思主义的行政组织理论 2.4 我国的行政组织 2.4.1 我国行政组织结构 2.4.2 我国行政组织的地位和职权 重要概念 课堂讨论 思考题 微型案例第3章 行政环境 3.1 行政环境及其对行政管理的必要性 3.1.1 行政环境问题的提出 3.1.2 行政环境的理论依据 3.1.3 行政环境与行政管理的关系 3.2 我国现阶段行政环境的主要特点 3.2.1 以和平和发展为主题的国际环境 3.2.2 社会主义初级阶段的基本国情 3.2.3 中国现阶段行政环境对行政管理的要求 重要概念 课堂讨论 思考题 微型案例第4章 行政职能 4.1 行政职能概述 4.1.1 行政职能的含义和特点 4.1.2 行政职能体系 4.2 行政职能的历史变迁 4.2.1 古代社会的行政职能 4.2.2 近现代行政职能的沿革 4.2.3 当代国家行政职能的新趋势 4.3 转轨时期我国行政职能的转变 4.3.1 行政职能转变的基本内容 4.3.2 行政职能转变的基本要求 重要概念 课堂讨论 思考题 微型案例第5章 人事行政第6章 行政领导第7章 行政决策第8章 行政执行与监督第9章 行政立法第10章 财务行政第11章 机关行政第12章 行政效率第13章 行政改革参考文献

章节摘录

第1章 行政管理学概述1.1 行政管理与行政管理学1.1.2　行政管理学研究的对象、内容和方法1.行政管理学的研究对象行政管理学又称公共行政学、行政学等。
行政管理学是以行政为研究对象，研究国家权力机关的执行机关行使国家权力，依法管理国家事务、社会公共事务和机关内部事务的客观规律的科学。
行政管理学研究的基本对象是政府管理社会公共事务的行为，即行政行为。
行政行为的主体是政府机关及其工作人员，或者是经行政机关授权、委托行使行政权力的其他社会公共组织。
行政行为的客体是指国家事务、社会公共事务和行政机关的内部事务。
具体来说，它包括如下几个要点。
（1）行政管理主体是国家权力机关的执行机关，即行政机关在我国，行政管理主体是国务院和地方各级人民政府。
任何类型的管理，其管理主体必须具有对管理客体的支配权。
而这种支配权的性质、来源和活动的方式，则依管理类型的不同而各异。
行政管理的支配权即行政权，它源于国家权力，是国家权力结构的组成部分。
在我国，行政机关是国家权力机关的执行机关，其行政权力是国家权力机关依法授予的。
因此，行政管理是以国家权力为根据的、行使国家行政权的一种公共管理。
（2）行政管理的客体是国家事务、社会公共事务和行政机关的内部事务行政管理的范围遍及国家和社会生活的各方面和全体国民。
其他任何一种社会管理都没有行政管理这样广泛的周延性和关系国家与社会全局的重要性，因此也决定了行政管理学有比其他管理科学更广阔的研究领域和更广泛的适用性。
当然，行政管理具体的作用范围是受社会需要、法律和资源限制的，绝不可因其具有广延性而任意地、无限制地扩大和延伸。
（3）行政管理活动的根本原则是依法管理依法行政是现代行政管理的本质特征。
行政管理必须以法律为根本的活动准则，在法律规定的范围内实施管理。
任何行政机关和行政人员都没有超越宪法和法律的特权。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《行政管理学》为“ 高等学校经济与工商管理系列教材 ”中的一本。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com