

<<现代管理学基础>>

图书基本信息

书名：<<现代管理学基础>>

13位ISBN编号：9787811225402

10位ISBN编号：7811225409

出版时间：2009-2

出版时间：李健、李尧 东北财经大学出版社 (2009-02出版)

作者：李健，李尧 编

页数：268

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代管理学基础>>

### 前言

本书自2006年出版以来，受到了读者的广泛认同与欢迎，这是对我们最大的鼓励与鞭策。在经济全球化的背景下，国际竞争日益激烈，管理的重要性愈加突出，管理的理论、方法和实践等都有了新的发展。

为了适应客观形势的变化以及社会对培养高素质管理人才的需要，我们对本书进行了修订。

第二版仍旧保留了第一版的风格、特点和结构框架。

章节由原来的十三章压缩为十章。

本次修订的重点主要反映在内容方面，除了对一些较为陈旧和过时的内容进行了更新之外，还增加和补充了许多新的内容，以反映近年来管理领域中新的进展和新的成果。

为了适应当代管理教育对于案例教学的要求，方便教师的课堂教学和广大读者自学，第二版对部分章节的案例进行了更新。

变化较大的部分和内容有：删除了第十三章管理专题和附录；原第八章（控制）并入第五章；原第十章（绩效评估）并入第七章。

其他一些章节也根据情况进行了必要的改写与调整。

对于内容的科学性、逻辑性和严谨性的重视仍是本书的最大特点。

本书在修订过程中征求了学生代表和部分任课教师的意见，并得到了管理学界一些学者的关心和支持，同时参阅、借鉴、引用了管理学前辈的研究成果，在此对上述学者、作者和参与者致以衷心的感谢。

本书在修订过程中得到东北财经大学出版社的大力支持，他们的辛勤劳动使本书修订得以顺利完成，在此一并致谢。

尽管我们在修订过程中力求完美，但囿于我们的学识和水平，疏漏之处在所难免，望读者不吝赐教。

## <<现代管理学基础>>

### 内容概要

《新世纪经济管理类核心课教材：现代管理学基础（第2版）》紧紧围绕经济、管理类专业人才培养目标，在教学理念上坚持创新，兼顾基础理论、专业技能与管理能力三者的统一，力图在内容和形式上有所突破或创新。

本书具有以下特点：（1）体系结构严谨，思路清晰。

本书从管理概述以及管理理论的演变与发展，到管理伦理与社会责任，进行了全面系统的阐述。

（2）注重实践，强调应用。

管理学是一门应用性很强的学科，管理的目的在于追求成就。

因此，本书每章都安排了案例分析与讨论，旨在提高学生对管理学理论的运用能力。

（3）适应管理学学科的当代发展方向。

《新世纪经济管理类核心课教材：现代管理学基础（第2版）》是作者多年教学和实践经验的结晶，也是团队精诚合作的成果。

本书可作为高等院校经济管理类专业本科生教材，也适合企业经营管理人员自学或在职培训使用。

## &lt;&lt;现代管理学基础&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 管理概述 学习目标第一节 管理第二节 管理者第三节 管理学的研究对象与特征第四节 学习和研究现代管理学的常用方法 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第二章 管理理论的演变与发展 学习目标第一节 管理理论的形成与发展第二节 侧重于提高效率的管理理论第三节 侧重于战略管理与决策的管理理论第四节 侧重于人的管理理论 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第三章 计划 学习目标第一节 计划工作的实质和意义第二节 计划工作的类型第三节 计划工作的程序第四节 目标的分析与制定第五节 计划方案的制订第六节 计划的编制方法 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第四章 组织 学习目标第一节 组织工作的基本内容和过程第二节 职务设计与人员配备第三节 部门划分与整合第四节 组织中的职权关系第五节 几种常见的组织结构形式第六节 组织运作中的主要问题第七节 组织变革 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第五章 决策与控制 学习目标第一节 决策的含义与过程第二节 决策的要素与类型第三节 个体决策的基本方法第四节 群体决策的基本方法第五节 控制的含义与作用第六节 管理控制的类型与方法 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第六章 领导 学习目标第一节 领导的本质与内容第二节 领导职能的构成第三节 领导的权力基础第四节 领导效能的决定因素及有关的领导理论 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第七章 激励与绩效测评 学习目标第一节 人性假设与激励第二节 内容性激励理论第三节 过程性激励理论第四节 强化理论第五节 综合激励理论第六节 企业员工的激励措施第七节 绩效测评 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第八章 团队 学习目标第一节 团队基本知识第二节 团队建设与维护第三节 团队外部关系 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第九章 协调与沟通 学习目标第一节 协调概述第二节 协调的内容与方法第三节 沟通的类型第四节 沟通的原则与要求第五节 有效沟通的途径第六节 沟通管理 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料第十章 管理伦理和社会责任 学习目标第一节 管理伦理的含义第二节 企业的社会责任第三节 伦理制度和伦理领导第四节 SA8000标准 本章小结 主要概念与观念 思考与练习 案例分析与讨论 推荐阅读材料主要参考文献

## <<现代管理学基础>>

### 章节摘录

第一章 学习目标通过本章的学习,你应该掌握:1.管理的含义;2.管理的职能;3.管理的二重性;4.管理者及其分类;5.管理者的技能、素质要求;6.管理学的研究对象与特征;7.学习和研究管理学的常用方法。

第一节 管理一、管理实践自有人类社会起,就已经出现了原初状态的管理,并随之产生了萌芽形态的管理思想。

世界著名的金字塔、中国的万里长城和至今仍灌溉着成都平原的都江堰水利工程表明,几千年前人类就能够完成规模浩大的、由成千上万人参加的大型工程。

它们宏伟的建设规模都是人类管理和组织能力的见证。

金字塔是个特别有趣的例子,建造一座金字塔要动用10万人干20年,谁来吩咐每个人该干什么?

谁来保证在工地上有足够的石料让每个人都有活干?

答案是管理。

不管当时人们怎么称呼管理,得有人计划要做什么,得有人组织人们去做这件事,得有人指挥人们去做,以及采取某些控制措施来保证每件事情按计划进行。

管理是人类社会活动和生产活动中普遍存在的社会现象。

凡是有人群的地方,就有管理问题,就会产生管理实践。

在氏族内部,男女之间便有了明确的分工,人们推选出酋长或首领来处理氏族内部的管理工作。

从古代埃及的金字塔、中国的万里长城和兵马俑,到现代的Windows(视窗)软件、火星探测行动,都是伟大的管理实践的产物。

<<现代管理学基础>>

编辑推荐

《现代管理学基础》由东北财经大学出版社出版。

<<现代管理学基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>