

图书基本信息

书名：<<COREIDRAW 11中文版循序渐进教程>>

13位ISBN编号：9787810943901

10位ISBN编号：7810943901

出版时间：1900-01-01

出版时间：电子科技大学

作者：龙腾科技

页数：324

字数：484

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

CorelDRAW 11是目前优秀的矢量绘图与文档排版软件之一，它以强大的功能和直观的操作界面，成为图形设计领域的佼佼者。

本书通过众多实例全面介绍了CorelDRAW11的各项功能，全书共分11章，依次介绍了CorelDRAW11的基本操作、图形的绘制与编辑、对象编辑、轮廓线编辑与颜色填充、文本处理、特殊效果应用、对象的组织与安排、位图处理、Web对象创建、文档打印与输出，并在第11章给出几个大型综合实例。

本书的最大特点是学习形式轻松、内容全面、实例精彩、可操作性强，较好地做到了内容与形式、理论与实践的统一。

本书范例文件可到[www . b-xr . com](http://www.b-xr.com)网站下载

书籍目录

第1章 初识coreIDRAW 11 1.1 CoreIDRAW 11功能概览 1.2 熟悉CoreIDRAW 11的工作界面 1.3 图像处理基础 1.4 文件管理操作 1.5 设置版面 1.6 辅助工具 1.7 查看绘图 第2章 图形的绘制与编辑 2.1 线条的绘制 2.2 几何图形的绘制 2.3 图形编辑 第3章 编辑对象 3.1 先取对象 3.2 变换对象 3.3 复制、再制、仿制与删除对象 3.4 查找和替换对象 3.5 操作的撤消的重做 第4章 轮廓线编辑与颜色填充 4.1 对象轮廓和填充的概述 4.2 编辑轮廓线 4.3 标准填充 4.4 渐变填充 4.5 图案和纹理填充 4.6 其他填充 第5章 文本处理 5.1 文本的基本编辑 5.2 设置文本格式 5.3 文本特殊处理 5.4 使用字符和符号 第6章 特殊效果的应用 6.1 应用交互式效果 6.2 应用其他特殊效果 6.3 调整图形的色调 第7章 对象的组织与安排 7.1 组织对象 7.2 安排对象的次序 7.3 对象的对齐与分布 7.4 控制对象 第8章 处理位图 8.1 导入位图 8.2 调整位图的颜色 8.3 位图的滤镜效果 第9章 打印输出 9.1 创建Web对象 9.2 发布到Web 第10章 打印输出 10.1 打印文件 10.2 输出前准备及PDF输出 10.3 对象的链接和嵌入 第11章 综合实例 11.1 绘制卡通画 11.2 制作装饰画 11.3 绘制室内平面图

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>