

<<基础会计习题与指导>>

图书基本信息

书名：<<基础会计习题与指导>>

13位ISBN编号：9787810849203

10位ISBN编号：7810849204

出版时间：2006-11

出版时间：东北财经大学出版社

作者：王觉

页数：229

字数：326000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计习题与指导>>

内容概要

如何提高基础会计课程的教学效果，是我们多年来一直在思考的问题。

基础会计课程的特点有三个：一是高度的理论抽象，二是具体核算方法操作的高度技巧性，三是理论与实际应用的密切联系。

高度的理论抽象需要言简意赅的归纳总结来辅助读者学习理解，具体核算方法操作的技巧需要大量的练习来培养，理论联系实际的应用需要案例来让读者理解理论在实际中的正确运用。

为了达到学习、掌握、运用的目的，我们编撰了本书。

本书是基础会计学习的辅导教材，主要起学习指导和提供练习的作用。

读者在学习基础会计课程的基础上，参考本书，进一步加深对应掌握内容的学习和理解，并能实际运用。

为了让读者理解基础会计课程中高度抽象的理论问题，我们以学习目的与要求、预习要览、本章的重点与难点等方式，将每一部分课程的内容进行高度而通俗易懂的总结，并以关键概念、关键问题等形式让读者进一步加深对基础会计课程中涉及的理论问题的理解。

为了让读者掌握基础会计课程中的具体核算方法的运用操作，配合教材的内容我们以练习题的方式编撰了大量的习题供读者练习。

为了将理论与实际相联系，我们还配备了一些案例，力图让读者了解会计工作中可能碰到的实际问题及解决方法。

编写本教材的主导思想是配合教学需要、方便读者自学课程中的实训需要，同其他类似的教材比较，本书的特点是通俗性和理论联系实际，特别是将案例引入本书，体现了职业教育的特色。

另外，在本书的编写过程中，参照了最新颁布的《企业会计准则》的有关内容，使本书与最新的会计法规制度相适应。

<<基础会计习题与指导>>

书籍目录

第一章 概论 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、练习题参考答案
第二章 会计的基本规范 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、练习题参考答案
第三章 会计科目与会计账户 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、练习题参考答案
第四章 复式记账 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第五章 会计凭证 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第六章 会计账簿 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第七章 企业基本业务核算 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第八章 成本计算 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第九章 财产清查 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第十章 账户的分类 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、练习题参考答案
第十一章 会计报表 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第十二章 会计账务处理程序 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章的重点与难点 四、练习题 五、案例 六、练习题参考答案
七、案例提示
第十三章 电子财务处理的方法 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、本章重点与难点 四、练习题
第十四章 会计工作的组织与管理 一、学习目的与要求 二、预习要览 三、练习题 四、练习题参考答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>