

<<新编剑桥商务英语精解（中级）>>

图书基本信息

书名：<<新编剑桥商务英语精解（中级）>>

13位ISBN编号：9787810797795

10位ISBN编号：7810797794

出版时间：2007-2

出版时间：暨南大学

作者：王战平

页数：201

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编剑桥商务英语精解（中级）>>

内容概要

本书旨在商务知识和英语语言技能之间找到一个平衡点，以适合中国学生的方式对商务英语进行深入浅出的辅导和解析，确保学生在了解和掌握商务术语和基本商务概念后，能够更容易理解、把握商务文章和听力材料，在写作和口语上能做到言之有物、言之有据。

基于此，本书主要包括以下几个模块：（1）商务背景知识介绍：对课文所涉及的每个商务概念进行详细的解释和归纳。

（2）专业术语解析：除提供标准的中文译文外，并对每个词汇进行例释。

（3）课文主题术语汇编：着意挑选了课文中没有出现，但在实际商务环境下必须了解的一些商务术语。

（4）课文难句的英语解释：对课文阅读翻译部分作针对性的补充，即对课文难句作英文解释。

（5）课文阅读参考译文：给每个单元出现的阅读文章提供相应的中文译文，以确保覆盖每个句子和商务概念。

书籍目录

前言 Unit 1a Teamwork Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 1b Communication Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 2a Entertaining a Client Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 2b Corporate Hospitality Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 3a Ordering Goods Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 3b Cash Flow Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 4a Brand Power Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 4b Public Relations Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 5a Relocation Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 5b New Premises Background Information Essential Vocabulary Glossary Notes to the Unit 课文阅读参考译文 Unit 6a Reporting Results Unit 6b Environmental Report Unit 7a Health and Safety Unit 7b Rights at Work Unit 8a Business Expenses Unit 8b Business Travel Unit 9a Flexible Benefits Unit 9b Staff Appraisal Unit 10a Marketing Disasters Unit 10b Going Global

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>