

<<外贸英文制单教程>>

图书基本信息

书名：<<外贸英文制单教程>>

13位ISBN编号：9787810789509

10位ISBN编号：7810789503

出版时间：2007-10

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：刘启萍

页数：209

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<外贸英文制单教程>>

内容概要

本书是一本关于实际外贸业务的操作教材，旨在有针对性地探讨有关以信用证支付方式下如何正确缮制一整套完整的、单证相符的单据。

全书共分六章，详细介绍了进出口业务中各种主要单据的作用、单据的制作理论和要求。

为减少收汇中出现错误并做好防范工作，书中特增加了案例，并详细介绍了UCP600的一些新的规定。

该书适合作为外经贸专业大中专在校生的教科书，也可作为外经贸工作人员的培训教材。

<<外贸英文制单教程>>

书籍目录

第一章 出口单证概论第一节 出口单证的含义第二节 单证工作在出口中的地位第三节 单据的种类第四节 制单的基本要求思考题第二章 出口单据工作程序思考题第三章 信用证第一节 信用证的含义第二节 信用证的特点第三节 信用证业务涉及的当事人第四节 信用证的种类第五节 信用证的基本内容第六节 信用证支付方式的一般程序第七节 审核信用证及单据第八节 信用证的履行思考题第四章 收汇业务中的诈骗与防范第一节 收汇业务中的几种诈骗方式第二节 防范客户诈骗的方法案例分析题第五章 出口结汇单据第一节 汇票第二节 商业发票第三节 海关发票第四节 海运提单第五节 保险单据第六节 其他单据第六章 制单练习练习一练习二练习三练习四练习五练习六练习七练习八练习九练习十练习十一练习十二练习十三练习十四练习十五附录1 外贸英文制单常用英语词汇缩写附录2 世界主要航线及港口

<<外贸英文制单教程>>

编辑推荐

本书共分为六章，详细介绍了进出口业务中各种主要单据的作用、单据的制作理论和要求。为减少收汇中出现错误并做好防范工作，书中特增加了案例，并详细介绍了UCP600的一些新的规定。该书适合作为外经贸专业大中专在校生的教科书，也可作为外经贸工作人员的培养训练教材。

<<外贸英文制单教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>