

<<现代应用写作学>>

图书基本信息

书名：<<现代应用写作学>>

13位ISBN编号：9787810306218

10位ISBN编号：7810306219

出版时间：1998-06

出版时间：武汉测绘科技大学出版社

作者：伍婉清

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代应用写作学>>

作者简介

伍婉清 1939年10月生于

广东省台山市。

1960年毕业于广

东侨乡开侨中学。

1964年毕业于

华中师范大学中文系。

现任华中

理工大学中文系副教授，全国科

技写作研究会常务理事，湖北省

科技传播学会副会长兼副秘书

长。

长期从事写作学研究，是湖

北省科普作家协会会员。

著有

《现代应用写作》。

李运模 华中农业大学文法学

院副教授，湖北省毛泽东诗词研究

会副会长，湖北省科技传播学会副

秘书长，享受国务院政府特殊津贴，

入选《湖北专家大辞典》。

著作有《中

国十游侠外传》、《农村应用文写

作》、《写作新稿》、《经济写作系统与

技法》、《科技写作学》、《大学语文》

等。

<<现代应用写作学>>

书籍目录

目录

第一章 绪论

第一节 现代社会的发展与现代应用文的勃兴

第二节 现代应用写作的特点和分类

第三节 现代应用写作的思维和语言特色

第四节 读者研究在现代应用写作中的意义

第二章 现代应用写作的基本功

第一节 强化政策观念和法制观念

第二节 练好调查研究的基本功

第三节 掌握分析与综合的本领

第四节 学会运用数字和表格

第三章 法定公文写作

第一节 法定公文概述

第二节 指令类公文写作

第三节 知照类公文写作

第四节 报请类公文写作

第五节 函与会议纪要的写作

第四章 事务公文写作

第一节 事务公文概述

第二节 计划写作

第三节 总结写作

第四节 调查报告写作

第五节 会议报告写作

第六节 简报写作

第七节 法规文书写作

第八节 大事记写作

第五章 经济应用文写作

第一节 经营管理论文写作

第二节 经济活动分析报告写作

第三节 经济合同写作

第四节 审计报告写作

第五节 经济预测报告写作

第六节 商品说明书写作

第七节 广告写作

第六章 司法应用文写作

第一节 司法应用文概述(上)

第二节 司法应用文概述(下)

第三节 起诉状写作

第四节 上诉状写作

第五节 申诉状写作

第六节 答辩状写作

第七节 辩护词写作

第八节 公证书写作

第七章 科技写作

第一节 科技写作概述

<<现代应用写作学>>

- 第二节 科技论文写作(上)
- 第三节 科技论文写作(下)
- 第四节 科技报告写作
- 第五节 科技综述写作
- 第六节 设计说明书写作
- 第七节 发明奖申报书写作
- 第八节 科普创作
- 第八章 新闻写作
 - 第一节 新闻写作概述
 - 第二节 消息写作
 - 第三节 通讯写作
 - 第四节 新闻评论写作
 - 第五节 广播稿写作
- 第九章 日常应用文写作
 - 第一节 专用书信写作
 - 第二节 请柬写作
 - 第三节 祝贺词写作
 - 第四节 讣告写作
 - 第五节 悼词写作
 - 第六节 启事写作
 - 第七节 对联写作
- 附录I 国家行政机关公文处理办法
- 附录 公文常用词语集释
- 后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>