

<<外贸英文书信>>

图书基本信息

书名：<<外贸英文书信>>

13位ISBN编号：9787810002967

10位ISBN编号：7810002961

出版时间：1982-08

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：诸葛霖

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<外贸英文书信>>

内容概要

外贸英文书信（第二版），ISBN：9787810002967，作者：对外经济贸易大学一系编

<<外贸英文书信>>

作者简介

自从《外贸英语函电》第一册（试用本）出版发行以来，我们陆续收到外贸部各局、各总公司、各省市外贸系统以及有关部门的业务员、干部和有关院校的教师的来信，对本书提出了许多宝贵意见，并建议重新修订，增加新的内容。

对

此，我们表示衷心的感谢。

很多同志还来信索要练习答案，

以及每课课文的中文译文。

我们自己在使用过程中，也发现

了一些问题，所以进行修订和补充势在必行。

此外，随着对外贸易体制的改革和外贸形势的发展，贸易做法更加灵活，内容更加丰富多样，贸易关系也日益广泛，从而也给我们提出了新的要求。

为了改编并增加新的内

容，我们从一九七九年下半年开始着手搜集各方面的意见和补充材料。

经过两年来的准备，于一九八一年上半年组织进

行修订工作，现已将本书篇幅扩大为五十一课，内容增加了将近一倍。

新增加部分重点放在灵活的经营方式、价格磋

商、新的贸易做法，例如来料加工、补偿贸易等等，以加强实用性。

为了教学使用的方便，我们将课文中文译文和练习

答案另册装订。

为了更符合实际，我们将本书改名为“外贸英文书信”。

在本书编写过程中，北京对外贸易学院的院系领导给予了热情鼓励和支持。

本书由孙维炎付院长审阅；英语系诸位

教师在教学过程中提出不少宝贵意见；其他院校的英语教师和读者也来信提出过修改意见；此外还得到英语系周世俭和赵忠源同志的协助，对此我们表示衷心的感谢。

本书由诸葛霖同志主编，马宗贤和唐德荣同志参加了写工作。

限于编者的水平，错误之处在所难免，尚希指正。

编者

1982年2月

<<外贸英文书信>>

书籍目录

LESSON

1. LAYOUT OF A BUSINESS LETTER
2. WELCOMING A VISITOR
3. LETTER OF INTRODUCTION
4. LETTER OF THANKS
5. ESTABLISHING BUSINESS RELATIONS
6. OFFER
7. ON FOREIGN TRADE POLICY
8. ENQUIRY & OFFER
9. COUNTER-OFFER
10. DECLINING A COUNTER-OFFER
11. INQUIRY ABOUT SPECIFICATIONS
12. CONFIRMING AN ORDER
13. UNFAVOURABLE REPLY
14. FIRM OFFER (1)
15. FIRMOFFER (2)
- 16 INQUIRY & NON-FIRM OFFER
17. REPEAT ORDER
18. PROFORMA INVOICE
19. TRANSFERRING BUSINESS RELATIONS
20. REQUESTING SPECIAL DISCOUNT
- 21 REFUSING PRICE REDUCTION
22. GRANTING SPECIAL ALLOWANCE
23. RENEWAL OF BUSINESS RELATIONS
24. TERMS OF PAYMENT
25. DOCUMENTS AGAINST PAYMENT
26. DOCUMENTS AGAINST ACCEPTANCE
27. GOODS ON CONSIGNMENT
28. A CIRCULAR LETTER
29. L/C AMENDMENT
30. URGING ESTABLISHMENT OF I/C
31. SHIPPING INSTRUCTIONS
32. EXTENSION OF L/C
33. SHIPMENT
34. URGING IMMEDIATE SHIPMENT
35. REQUESTING L/C AMENDMENT
36. REFUSING A REQUEST FOR CANCELLATION
37. DELAY IN TRANSPORTATION STRIKE
38. INSURANCE
39. SHIPPING ADVICE
40. COMPLAINT OF DEFECTIVE GOODS
41. SENDING REPLACEMENT
42. AGENT'S COMPLAINT OF POOR

<<外贸英文书信>>

QUALITY GOODS

43. EXPORTER'S REPLY TO THE
COMPLAINT

44. A CLAIM FOR SHORTWEIGHT

45 SETTLEMENT OF A CLAIM

16. EXCLUSIVE AGENCY

17. ESTABLISHMENT OF PERMANENT
OFFICE

18. LETTER OF INVITATION

19. ADVICE OF ITINERARY

10. PROCESSING TRADE

COMPENSATION TRADE

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>