

<<业务员岗位职业技能培训教程>>

图书基本信息

书名：<<业务员岗位职业技能培训教程>>

13位ISBN编号：9787807287056

10位ISBN编号：7807287055

出版时间：2007-9

出版时间：广东经济出版社

作者：杨卫

页数：219

字数：220000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<业务员岗位职业技能培训教程>>

内容概要

随着我国教育事业的深入发展及细化，将职业教育拓展为学校职业教育和社会职业培训两种模式。学校职业教育基本是传统的学历教育，已经不能适应目前经济的高速发展、职业多变和终身教育的需要。

随着我国就业结构调整和技术技能折旧速度的加快，劳动力跨行业流动更加频繁，职业培训进一步成为涉及面最广、受益面最大的教育，已经成为国家教育的重要组成部分，越来越受到人们的广泛欢迎。

为了弥补目前教育体制与人才市场需求的脱节状态，全面提升学员的综合就业力，培养企业需求的复合型人才，CAC教育机构按照劳动保障部提出的以就业为导向，以企业实际需求，编制了《CAC职业（岗位）培训系列教材》，本系列教材的编写是根据“中国就业促进会中国大学生就业促进工程”和“全国1+N复合型人才职业培训项目”中所设立的岗位进行编写，在学员参加相应的岗位培训并经过考核合格，可以获得国家承认的《就业能力证书》或《职业培训证书》。

《CAC职业（岗位）培训系列教材》是对目前人才市场和企业实际需求进行调研分析，以及对高等院校、职业院校以及各类社会培训机构进行广泛调查的基础上，由长期从事本专业工作的专家和在教学第一线有丰富教学经验的教师编写的一套系列丛书。

丛书包括IT类、管理营销类、物流类、汽车类、语言类、国际贸易类、酒店类、企业管理类等多个领域的上百门实训技能课程。

最大特点是以就业为导向，突出实用性和专业性，重点培养学员的技术运用能力和岗位工作能力。

本册为《业务员岗位职业技能培训教程》。

<<业务员岗位职业技能培训教程>>

作者简介

刘俊，在职研究生，财务策划师，国际注册营销师，营销管理培训讲师。
专职从事营销管理工作15年，涉及陕速消费品行业、服务行业、电器行业以及金融、期货、保险行业等多个领域。
曾任职于世界500强企业之一的联合利华集团。
现加盟国际知名保险公司，任财务策划顾问。
成功举办了

<<业务员岗位职业技能培训教程>>

书籍目录

导读 导读一 岗位培训(自修)实施流程 导读二 岗位培训(自修)本书导引 导读三 岗位培训(自修)课程设置 导读四 岗位培训(自修)自我评估第1讲 业务员岗位认知 第1课时 业务员岗位描述 一、每日工作内容 二、每周工作事项 三、每月工作内容 第2课时 业务员岗位要求 一、知识要求 二、心态要求 三、能力要求 本讲思考第2讲 业务员礼仪培训 第1课时 仪容仪表礼仪 一、基本准则 二、仪容修饰要点 三、男性着装修饰 四、女性着装修饰 第2课时 服务用语礼仪 一、注重情感效应 二、尊重客户 三、使用文明用语 四、善于使用形体语言 五、电话接听礼仪 第3课时 行为举止礼仪 一、站姿 二、坐姿 三、行姿 四、蹲姿 五、相关活动仪态 本讲思考第3讲 业务员客源开发 第1课时 客户开发途径 一、利用公司资源 二、利用个人资源 三、利用外部资源 第2课时 选准销售对象 一、选择推销对象 二、评估推销对象 本讲思考第4讲 做好销售准备 第1课时 制定销售计划 一、计划制定原则 二、计划制定要点第5讲 销售基本技能第6讲 销售必备技巧 第7讲 客户关系维护模拟测试参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>