

<<仓管员岗位职业技能培训教程>>

图书基本信息

书名：<<仓管员岗位职业技能培训教程>>

13位ISBN编号：9787807286875

10位ISBN编号：7807286873

出版时间：2007-9

出版时间：广东经济出版社

作者：熊金福

页数：250

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<仓管员岗位职业技能培训教程>>

内容概要

《CAC职业(岗位)培训系列教材》是对目前人才市场和企业实际需求进行调研分析,以及对高等院校、职业院校以及各类社会培训机构进行广泛调查的基础上,由长期从事本专业工作的专家和在教学第一线有丰富教学经验的教师编写的一套系列丛书。

丛书包括IT类、管理营销类、物流类、汽车类、语言类、国际贸易类、酒店类、企业管理类等多个领域的上百门实训技能课程。

最大特点是以就业为导向,突出实用性和专业性,重点培养学员的技术运用能力和岗位工作能力。

本册为《仓管员岗位职业技能培训教程》。

<<仓管员岗位职业技能培训教程>>

作者简介

熊金福，高级政工师。

曾在国家、部级的研究机构 and 大型企业工作，从事理论研究、经济规划、品牌宣传、文化创作、媒体运作、咨询策划等方面的工作20余年，被多家社科团体聘为特约研究员或客座研究员，担任过多家报纸、杂志、电视、网络等媒体的总策划、总编辑（主编），策划项目20多个，编导电视片8部，出版专著5部，主编和参与编写哲学、经济类书籍18部，在省部级以上刊物和研讨会发表论文80多篇。被入编《中国专家大辞典》、《中国百科学者传略》。

<<仓管员岗位职业技能培训教程>>

书籍目录

导读 导读一 岗位培训(自修)实施流程 导读二 岗位培训(自修)本书导引 导读三 岗位培训(自修)课程设置
导读四 岗位培训(自修)自我评估 第1讲 仓管员岗位认知 第1课时 仓管员岗位描述一、仓库管理规划二、
入库管理三、储存、保管四、搬运、防护管理五、出库管理六、呆废料管理七、盘存管理八、账卡管理
九、仓库5s 第2课时 仓管员岗位要求一、专业知识二、能力要求三、身体素质 本讲思考 第2讲 仓库管
理基础知识 第1课时 仓库管理概述一、仓库管理职能二、仓库管理内容三、仓库管理目标四、仓库管
理任务五、仓库作业流程 第2课时 仓库类型及设备一、仓库的类型二、仓库的基本设备 第3课时 物品包
装知识一、物品包装的分类二、物品包装标记三、物品包装标志四、物品包装设计五、物品包装实施
本讲思考 第3讲 仓库管理作业规划 第1课时 日常作业管理一、作业分工二、人员配备三、作业组织四、
作业纪律五、建立制度六、常用表单管理 第2课时 仓库货区划分一、仓库货区的构成二、货区规划原
则三、货区规划要求四、货区规划形式 第3课时 仓位规划管理一、仓位规划要因二、计算存储面积三
、规划存储区域四、合理安排仓位五、合理选择货架 第4课时 货位规划作业一、货位布置方式二、货
位规划要求三、货位编号作业 第5课时 物品编码管理一、物品编号的必要性二、物品编号的作用三、
物品编号的原则四、物品编号方法 本讲思考 第4讲 物品入库管理 第1课时 入库前工作要领一、编制接收
计划二、组织人力三、准备物力四、选择储存方法五、划分存放位置六、整理存放区域 第2课时 物品
接运作业一、物品接运方式二、物品接运顺序三、接运差错处理四、做好接运记录 第3课时 物品验收
管理一、验收准备二、核对凭证三、验收数量四、验收质量 第4课时 入库资料管理一、入库单填制二
、明细账登记三、保管卡设置四、物品档案建立 本讲思考 第5讲 物品储存及保管 第1课时 物品储存作
业一、物品储存要求二、物品堆码作业三、物品苫垫作业四、调温调湿作业五、防锈除锈作业六、防霉
防虫作业七、储存品质控制 第2课时 物品盘点作业一、选择盘点方法二、做好盘点准备三、盘点作
业实施四、盘点结果统计五、盘点差异处理 第3课时 物品保管技术一、常用物品的保管二、化工原料
的保管三、金属材料的保管四、油料的保管五、危险品的保管六、劳保用品的保管 第4课时 物品储
存控制一、使用ABC法二、调整存货三、呆废料处理 本讲思考 第6讲 物品搬运作业 第1课时 物品搬
运知识一、物品搬运原则二、正确使用“搬运作业指导书”三、搬运必备状态四、实施有效搬运五、制
定搬运制度 第2课时 物品搬运技能一、制定搬运计划二、搬运过程控制三、进行合理化搬运四、特
殊物品搬运 本讲思考 第7讲 物品出库管理 第1课时 物品发放作业一、遵循发放的原则二、审核
领料三、进行物品发放四、做好登记作业五、常见问题处理六、物品退还管理 第2课时 物品出
库作业一、明确物品出库要求二、做好物品出库准备三、核对出库凭证四、进行备货作业五、物
品复核六、待发物品包装七、待发物品刷唛八、清点交接九、登账记录十、现场清理十一、异常
情形处理 本讲思考 第8讲 仓库安全卫生管理 第1课时 安全作业管理一、树立安全作业意识
二、遵守岗位规范三、遵循操作规程四、强化库区安全管理 第2课时 仓库消防管理一、仓库
消防知识二、常见消防器材三、报警与灭火 第3课时 仓库治安安全管理一、人员治安安全
管理二、物品安全管理三、仓库防盗管理 第4课时 仓库卫生管理一、仓库5S问题分
析二、执行5S的目的三、仓库整理要领四、仓库整顿要领五、仓库清扫要领六、仓库清洁
要领 本讲思考 模拟测试 参考文献

<<仓管员岗位职业技能培训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>