

<<轻松管客户>>

图书基本信息

书名：<<轻松管客户>>

13位ISBN编号：9787807281320

10位ISBN编号：7807281324

出版时间：2005-10

出版时间：广东经济出版社

作者：文锋

页数：274

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<轻松管客户>>

### 内容概要

企业管理是一门科学，也是提升产品品质和生产效率的实践。

只有把先进的管理思想与本企业生产实际相结合，才能成长为一个优秀的企业。

我们注意到，有的人把管理看得非常深奥，认为高不可攀；有的人则把管理看得过于简单，认为不屑一顾，这都是一种片面的理解。

事实上，管理是一种思路、一种方法，或者说是一种被验证过的有效的经验和技能，要掌握它并非想象中的那样难，但要真正创新也不是件容易的事。

据此，“轻松学管理”丛书的宗旨，就是把企业管理的基本知识、方法和技能介绍给读者，使读者了解和掌握企业管理各个领域的基本要领，即应知应会，从而在管理工作中有一个比较全在、实用、可供操作的头绪，以解决管理工作中的常见问题，为提升自己的管理素质打下坚实的基础。

“轻松学管理”丛书以务实的精神，坚持实用的原则，摒弃了一些理论套套，专门介绍相关的管理技术与方法，力求浅显易懂，方便、可靠、实用，冀望能为读者提供切实的帮助。

## &lt;&lt;轻松管客户&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 设备管理的基本任务 第一节 认识设备 什么是设备，什么是机器设备，机器设备是由哪几个部分组成？

机器设备的分类方式有哪些？

第二节 设备管理的工作内容 设备管理的工作内容有哪些？

如何进行设备的分类、编号和登记？

如何实行设备的全过程管理？

如何实行设备的全员管理？

第二章 设备管理制度 第一节 制定管理制度的原则和程序 制定设备管理制度的原则是什么？

制定设备管理制度的程序是什么？

设备管理制度的编写有哪些要点？

第二节 设备管理制度的制定 设备管理制度应包括哪些内容？

如何制定交接班制度？

怎样拟订设备操作维护规程？

如何制定设备生产操作规程？

第三章 设备的安装与使用 第一节 设备的验收 订购设备的验收有哪些内容？

订购设备的验收有哪些程序？

大修完工设备的验收步骤及内容是什么？

自制设备的验收包括哪些内容？

第二节 设备的安装 设备安装的程序是什么？

设备的安装方法有哪几种？

如何检测与调整设备安装的位置？

设备的试运转有哪两种方式？

怎样进行设备的移交使用？

第三节 设备的使用 设备使用前应做好哪些准备？

设备使用的程序是什么？

设备的合理使用注意哪些要点？

第四节 设备使用的管理制度 设备“三定户口化”制度的内容及作用是什么？

设备的岗位专责制有哪几种形式？

什么是点检制，如何实施设备点检？

怎样实施交接班制？

如何编制设备操作维护规程？

.....第四章 设备检查与维护第五章 设备的润滑第六章 设备的修理第七章 设备的改造与更新第八章 设备故障管理第九章 现场设备管理第十章 设备的选择与评价第十一章 设备安全与事故管理第十二章 5S活动的开展第十三章 TPM活动的推进主要参考文献

<<轻松管客户>>

编辑推荐

“轻松学管理”丛书以务实的精神，坚持实用的原则，摒弃了一些理论套套，专门介绍相关的管理技术与方法，力求浅显易懂，方便、可靠、实用，冀望能为读者提供切实的帮助。

#### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>