

图书基本信息

书名：<<世界500强所欣赏的简历和求职技巧>>

13位ISBN编号：9787806994504

10位ISBN编号：7806994505

出版时间：2005-5

出版时间：哈尔滨出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

作者简介

作者：(美国)吉恩·科文佳里·约瑟夫·格拉波

书籍目录

第一章 求职的技巧 / 1 第二章 简历的内容与文体 / 5 第三章 把自己付诸纸上 / 13 第四章 组织你的思想 / 25 第五章 附函 / 43 第六章 到哪里找工作 / 75 第七章 跟进行动 / 87 第八章 赢得面试的技巧 / 95 第九章 简历范例 / 105 第十章 我选哪份工作好 / 437

章节摘录

书摘的技能或技巧——四步法职业战略 第一步是作一点调查来开始你的求职之路。

确保你的工资要求与当前给出的水平一致。

当地报纸的分类广告栏提供了大量此类信息。

给合适的招聘信息公司打几个电话也是一种大量了解市场状况的简单方法，此外还有上网。

你清楚知道自己要找什么样的工作；在教育背景和工作经历上都够资格；你的工资期望值也是现实的。

那么你顺利地上了轨道了。

第二步是你的简历。

你知道有可以得到的工作，现在你必须让世人知道你已作好准备，心甘情愿并有时间见面。

你想要展示你的证件并公告天下说你正在供人招聘。

你的简历可能是这个消息最好的传播手段。

简历必须外观好看，易于阅读，最重要的，还要使人对它宣传的产品--你--感兴趣。

毕竟，你自己是你卖出的最大的商品。

要想成功，你的简历必须立即使读者完全相信，你确实是有真才实学的人，必须进行面试。

第二章和第三章里将用逻辑性的、循序渐进的方式告诉你如何做到以上所说的。

接下来第三步是如何使你的简历最有效地流通。

第五章给你上附函 成课程，使之能吸引读者注意力，并使简历给人留下最强烈的印象以便促成面试。

第六章讨论为了职业生涯战略行之有效如何建构人际关系网和利用工作来源。

第四步是把面试变成提供给你的职位。

第八章里讨论面试中自我营销的各种技巧。

你会学到有效自我推销的必要因素，如何应付各种面试，以及得体的工资协商技巧。

你将学会如何掌握面试，并最终将面试转变成为一个可靠的提供给你的职位。

我们确信一旦你熟练掌握了这些基本技能，你会发现求职是一种让你获益良多的、振奋人心的经历。

开始动手吧！

P3

编辑推荐

你知道应该怎样写简历吗？

如何把自己付诸于纸上？

该去哪里找工作？

如何才能在众多应试者中脱颖而出而获得面试的机会呢？

本书精选了一系列不同职业的150多种简历范例供你改写和采用，无论你是正在找第一份工作，还是正计划在你现有的职位上有所改进，这本手册都是你的上佳投资选择之一！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>