

<<零售管理运作实务>>

图书基本信息

书名：<<零售管理运作实务>>

13位ISBN编号：9787806773918

10位ISBN编号：7806773916

出版时间：2003-04

出版时间：广东经济出版社

作者：谢爱丽

页数：299

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<零售管理运作实务>>

前言

2002年4月，我们组织一批企业界、企管学术界专业人士编写了《兰新企管智力库》丛书第一辑，由广东经济出版社出版。

第一辑的内容包含了供应链运作、物流管理问题、服务营销、关系营销、品牌营销、小企业经营、新产品开发定位包装和销售、客户服务管理、营销绩效评估等主题内容。

第一辑受到了读者的广泛欢迎，一些企业还将其中的有关内容作为培训教材；相关编著者被企业或培训机构邀请去授课或做顾问。

同时，我们还收到许多读者的反馈意见，读者认可这套书的写作宗旨、编排形式和基本内容，同时对我们进一步强化操作性和可读性，以及对有关章节合理取舍等提出了很好建议。

读者的认可和建议是对我们的最大支持和帮助。

第一辑获得了成功，这一辑得到了更多企业家、专家的指点和读者的支持，我们更有信心。

.....

<<零售管理运作实务>>

内容概要

如何有效利用现代的技术和策略来经营管理零售店，成为业界共同关注的话题。

本书在继承传统的有关零售管理的学术成果的基础上，又根据近十几年零售业出现的新情况、新形象、新方法、新技术写成本书，是一本集大成之作。

希望能为当前在零售企业中从事零售运作的的朋友提供一个全面了解零售业运作管理的渠道，对目前零售运作管理的实务提供借鉴和参考。

本书全面体现系统化、程式化、图表化、简单化的理念；重点介绍具体、实用的策略与操作技巧。

<<零售管理运作实务>>

书籍目录

前言1 零售与零售业2 零售业的选址3 零售业的形象策划4 零售业的顾客满意策略5 零售企业的促销策略6 零售业的人力资源管理7 零售企业的品牌管理8 零售企业的自动化9 零售的连锁经营10 超级市场经营实务11 零售企业案例参考书目后记

<<零售管理运作实务>>

章节摘录

工作分析（或者叫职务分析、岗位分析等）是现代人力资源管理所有职能工作的基础和前提。只有做好了工作分析与设计工作，才能据此有效地完成以下具体的现代人力资源管理工作：（1）制定企业人力资源规划；（2）核定人力资源成本，并提出相关的管理决策；（3）让企业及所有员工明确各自的工作职责和工作范围；（4）组织招聘、选拔、使用所需要的人员；（5）制定合理的员工培训、发展规划；（6）制定考核标准及方案，科学开展绩效考核工作；（7）设计出公平合理的薪酬福利及奖励制度方案；（8）为员工提供科学的职业生涯发展咨询；（9）设计、制定高效运行的企业组织结构；（10）提供开展人力资源管理自我诊断的科学依据。

职务描述书是工作分析的结果，作为企业人力资源管理中一项重要的基础工作，它同各项人力资源管理工作有着不可分割的联系。

职位的设计 操作步骤 STEP 1 职务描述书 职务描述常与职务规范编写在一起，统称职务说明书。

职务说明书的编写是在职务信息的收集、比较、分类的基础上进行的，是职务分析的最后一个环节。职务描述书是对职务性质类型、工作环境、资格能力、责任权限及工作标准的综合描述，用以表达职务在单位内部的地位及对工作人员的要求。

它体现了以“事”为中心的职务管理，是考核、培训、录用及指导职务工作人员的基本文件，也是职务评价的重要依据。

事实上，表达准确的职务规范一旦编写出来，该职务的层级水平层次就客观地固定下来了，职务评价则是对这种客观存在的准确认识。

STEP 2 工作岗位设置 工作岗位的设置科学与否，将直接影响一个企业的人力资源管理的效率和科学性。

在一个组织中，设置什么岗位、多少岗位，每个岗位上安排多少人、什么素质的人，将直接依赖工作分析的结果。

.....

<<零售管理运作实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>