

<<授权要诀>>

图书基本信息

书名：<<授权要诀>>

13位ISBN编号：9787806158555

10位ISBN编号：7806158553

出版时间：1998-08

出版时间：海天出版社

作者：凯特.姬南

译者：陈文思

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<授权要诀>>

内容概要

许多人都同意授权在管理中是至要的活动，但很少人觉得这容易实行。他们知道不仅是把工作交给别人，就会奇迹地功德圆满。他们忧虑其他人做起事来会否像他们一样。

但只要你通晓其中的步骤，便会发现这是最有效及最快完成工作的方法，而同时，你又能抽身做更多事。这不但减轻你的负担，还能给你机会与受托人发展及巩固良好关系。

此书检视授权时所遇到的问题，以及提出怎样把工作分派开去，从而使你可以做得更多。

授权在管理上是至要的活动。许多时，我们不可能事攀亲力亲为。如果你想机构运作妥善业务蓬勃，在某阶段便需要把部分工作委托给别人去做。

这表示你把部分职权与控制权交托给别人，并保证一切顺利。许多时，一想到要这样做，便令你忐忑不安，因而却步不前。

<<授权要诀>>

作者简介

<<授权要诀>>

书籍目录

授权要诀
授权的需要
决定什么任务可以授权
决定可以授权于谁
任务述要
监察进度
授权的态度
授权精要速览
授权的好处
词汇

<<授权要诀>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>