

<<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

图书基本信息

书名：<<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

13位ISBN编号：9787802555129

10位ISBN编号：7802555124

出版时间：2010-7

出版时间：企业管理出版社

作者：陈治亦

页数：246

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

### 前言

任何游戏都有游戏规则，职场也有职场规则，也就是职场“潜规则”。

有人的地方就有江湖，有员工的职场就有“潜规则”。

无论是招聘“潜规则”，还是工作“潜规则”，如果你不熟悉、不了解，就会歪曲其中的内涵，给自己设置职场门槛。

若是违背了这些规则，一不留神就会陷入以下职场怪圈：兢兢业业、劳苦功高，却偏偏得不到上司的赏识；上司夸得越多，而实际拿到手的好处却越少；有的上司根本不想给下属加薪升职；对于如上的职场遭遇，如果我们没有掌握一套职场“读心术”，在职场则会前途坎坷。

很多职场人士不懂得如何察言观色，夹在上司与下属之间，两面不讨好，却又无计可施，只好做职场上的“夹心饼”。

掌握一套职场读心术必不可少，靠察言观色可立足职场，稳占先机，听出弦外之音，有助于解读对方心灵的无声语言。

如在办公室中，与上司打交道时，通过对其眼手的观察，读懂上司的心思，一方面讨他欢心；另一方面为工作省去不少麻烦，可谓百利无一害。

而作为上司，如果不能了解下属真正的需要和想法，即使做了不少事，也仍然达不到预期的效果。

职场变幻莫测，每个职场人士只要了解了职场心理，冷静辨明优劣之势，看穿办公室的潜规则，才能识破职场中的潜伏者，从容应对重重危机。

本书通过融合许多真实的案例，揭示了职场中无声的心理现象，针对高层、中层、普通职员进行深刻的心理剖析，适合职场中的白领阶层。

首先，从下属角度出发，上司主宰了员工晋升加薪的命运，所以，分析上司的言行举止，来猜测其背后的真正目的和决策动向，根据上司提出的各项“难题”找出各种实用的解决方案，有助于职场人士顺利闯过职场重重“险境”，步步高升。

## <<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

### 内容概要

《瞬间看透你的上司读懂你的下属》通过许多真实的案例，揭示了职场中无声的心理现象，针对高层、中层、普通职员进行深刻的心理剖析，适合职场中的各个阶层阅读。

从下属角度出发，分析上司的言行举止，猜测其背后的真正目的和决策动向，有助于职场人士顺利闯过职场重重“险境”，步步高升。

亦从管理层的角度出发，帮助管理者正确掌握员工具体行为的真实想法和引导员工的行为动向，针对“问题员工”引发的种种挑战，提出实用高效的对策，使其真正提高管理能力和工作业绩。

职场风云变幻莫测，不一定非得三头六臂才能博弈成功，只懂蛮干不是本事，会看、会说、会做才能轻松加薪晋升，亦才能管理好你的员工。

## <<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

### 书籍目录

上篇 读心，瞬间看透你的上司 领会眼色，洞悉上司见机行事 百变坐姿，窥探上司心理 小动作。揣摩上司的心思 客道说辞，拿捏上司的弦外之音 措辞习惯，暴露上司的性格 习惯座次，估摸上司的人际关系 衣着穿戴，体现上司的品味和个性 走路姿势，探析上司的决策风格 表情变化，把握上司的情绪曲线 说话语速，追踪上司的沟通方式 业余消遣，尽显上司的精神侧重 交际网络，探知上司的交往规则 指令行使，获悉上司的权利欲 聚会喝酒，流露上司的真性情 会议主持，捉摸上司领导风格 赏罚力度，曝光上司的如意算盘 忌讳多多，避免触犯上司的潜规则 请客方式，显露上司的交际手腕 工作安排，透析上司的用人原则

中篇 阅人，瞬间读懂你的下属 面对面谈话，可知下属是否“交心” 信件处理方式，透露下属的工作态度 办公桌面外观，窥视下属的性格 小缺点，暴露下属的性格弱点 迹象侦查，可知下属的办事态度 写字笔迹，判断下属的局限 精神面貌，体现下属的潜在实力 兴趣爱好，挖掘下属的优势 下属变乖，是否精神离职 身兼多职，下属有无“二心” 他人评价，多方面了解下属 工作汇报，跟踪下属的工作效率 与同事相处方式，显下属的人格魅力 询问推敲，知悉下属的真实想法 施招，看透下属藏有自私自利之心 金钱消费状况，了解下属的价值观 待人态度，下属是否“听话” 故意设障碍，审视下属的为人 对待工作差错，体现下属的品格

下篇 修行，提升自我做职场能人 提高你的社交谈吐，处处“有礼” 行为举止得体到位，得人心 穿衣打扮，要分时分场合 保持平和心态，遇事不慌乱 外圆内方，助你畅行职场 递交名片，第一印象很重要 酒宴礼仪，体现教养加深感情 学会控制情绪，保持工作积极性 高效的时间管理，离成功更近一步 克服职场厌倦，找回个人价值 良好的办公习惯，提高办公效率 汇报工作，要分清大小主次 增强创新思维，保持工作冲劲 与同事融洽相处，获得好人缘 适时“装傻”，容易得到上司的赏识 学会“攀关系”，扩宽你的人脉资源 做个“T型”人才，到哪都“吃香” 做好职业规划，轻松晋升加薪 为你的职场人生做好投资理财计划

## <<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

### 章节摘录

插图：2.当在向上司汇报工作或上司找你谈话时，上司不看着你，这是个坏迹象，他想用不重视来惩罚你，说明他不想评价你，这时最好早点离去。

或者，上司从上到下看了你一眼，则表明他的优势和支配地位，还意味着自负。这时不要把他激怒，说话要柔和一些，尽量顺着他的意思来讲。

3.和上司在一起交谈时，上司久久不眨眼盯着你，表明他想知道更多情况，这时你尽管说下去。或者上司友好地、坦率地看着你，甚至偶尔眨眨眼睛，则表明，他同情你，对你评价比较高。他想鼓励你继续，这时你可以大胆提出自己的要求和想法。

4.上司看你一眼，并向办公室内凝视着，不时微微点点头，这是个非常糟糕的信号，就是要你完全服从他，不管你说什么，想什么，他一概不予理会。这时，最好不再解释什么，停止这次的接触，以后再找机会交谈。

5.上司偶尔与你对视一眼，然后又朝别的地方看。如果先后多次这样做，这时可以肯定上司对你吃不准，这时应该注意推销自己。若上司不时眨眨眼睛，可能对你的谈话内容表示疑问，这时最好不要喋喋不休地讲下去，稍稍停顿一下，给他提问的机会。

6.上司用锐利的眼光，目不转睛地盯着你，则表明，他在显示自己的权威，以及优势。这时不要同他较量，不要同他争辩。当上司说话时不抬头，不看人，这是一种不良的征兆，是对你的一种轻视，认为你无用、无能。这时不要向他请求什么，也不必再表白什么，走为上策。

7.上司在与你交谈时，不时的看窗外或手表，表明他还有其它的急事要办，或不想与你继续谈下去，这时最好立即中止交谈，可能的话，约定下次交谈的时间。

避免流露不受上司欢迎的眼神成熟的、有教养的人会善于控制自己的情感，不轻易让它从眼睛里流露出来。

即使不喜欢上司的人和事，也不会轻易地做出一种鄙夷或不屑一顾的眼神，而且你的眼神如果展示出一种落落大方、亲和友善的风度，容易受到众人的尊重和欢迎。

## <<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

### 编辑推荐

《瞬间看透你的上司读懂你的下属》编辑推荐：透悟职场心理，深谙职场之道，轻松职场博弈。  
看碟下菜，让上司乖乖“听话”；见招拆招，让下属披肝沥胆。  
不做职场苦行僧，只做职场智慧人。  
掌握职场读心术，玩转职场潜规则。  
看透上司的暗号，让上司跟着你走。  
读懂下属的心思，让下属倾力奉献。

<<瞬间看透你的上司读懂你的下属>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>