

图书基本信息

书名：<<2012考研英语详解全析真题阅读15年真题+2000词精讲>>

13位ISBN编号：9787802521865

10位ISBN编号：7802521866

出版时间：2013-3

出版时间：华艺出版社

作者：王长喜 编

页数：512

字数：538000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

考研英语，阅读最重。

一张试卷上面，阅读分值占据大半，全部题型里面，阅读题量遥遥领先，阅读不可忽视。

练习阅读，首选真题。

真题阅读文章，最合规范最为标准，真题阅读设题，最有水平最为权威，最该好好演练。

很多考生，练习真题，没有充分利用，做做题目对对答案，就算是做过了，这样简单做上一遍，有点浪费真题。

一读文章，全面理解。

理清行文层次，把握内容演进逻辑，读出关键细节，准确抓住传递信息，切实读懂读透。

二做题目，清晰思路。

结合题目原文，准确找到题目出处，仔细分析出处，有根有据选出答案，准确清楚做题。

三熟难句，提高语感。

文中长句难句，——分析——理解，不熟语法知识，同时做一简单回顾，扫除句子障碍。

四学词汇，夯实基础。

文中大纲词汇，结合语境理解学会，常见超纲词汇，也做一定了解积累，解决词汇难关。

书籍目录

第一篇 阅读理解Part A

2011年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2010年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2009年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2008年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2007年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2006年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2005年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2004年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2003年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2002年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2001年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

<<2012考研英语详解全析真题阅读15>>

2000年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

1999年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

1998年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

1997年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

第二篇 阅读理解Part B

2011年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2010年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2009年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2008年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2007年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2006年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2005年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

阅读理解Part C

2011年真题阅读

<<2012考研英语详解全析真题阅读15>>

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2010年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2009年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2008年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2007年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2006年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2005年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2004年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2003年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2002年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2001年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

2000年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

1999年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

1998年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

1997年真题阅读

阅读试题

答案解析

精讲词汇

## 章节摘录

版权页： If you intend using humor in your talk to make people smile, you must know how to identify shared experiences and problems. Your humor must be relevant to the audience and should help to show them that you are one of them or that you understand their situation and are in sympathy with their point of view. Depending on whom you are addressing, the problems will be different. If you are talking to a group of managers, you may refer to the disorganized methods of their secretaries; alternatively if you are addressing secretaries, you may want to comment on their disorganized bosses. Here is an example, which I heard at a nurses' convention, of a story which works well because the audience all shared the same view of doctors. A man arrives in heaven and is being shown around by St. Peter. He sees wonderful accommodations, beautiful gardens, sunny weather, and so on. Everyone is very peaceful, polite and friendly until, waiting in a line for lunch, the new arrival is suddenly pushed aside by a man in a white coat, who rushes to the head of the line, grabs his food and stomps over to a table by himself. "Who is that?" the new arrival asked St. Peter. "Oh, that's God," came the reply, "but sometimes he thinks he's a doctor." If you are part of the group which you are addressing, you will be in a position to know the experiences and problems which are common to all of you and it'll be appropriate for you to make a passing remark about the inedible canteen food or the chairman's notorious bad taste in ties. With other audiences you mustn't attempt to cut in with humor as they will resent an outsider making disparaging remarks about their canteen or their chairman. You will be on safer ground if you stick to scapegoats like the Post Office or the telephone system. If you feel awkward being humorous, you must practice so that it becomes more natural. Include a few casual and apparently off-the-cuff remarks which you can deliver in a relaxed and unforced manner.

编辑推荐



版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>