

<<语言表达的艺术>>

图书基本信息

书名：<<语言表达的艺术>>

13位ISBN编号：9787802343184

10位ISBN编号：7802343186

出版时间：2009-4

出版时间：中国发展出版社

作者：滕红琴 编

页数：188

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<语言表达的艺术>>

前言

随着时代的发展，社会分工不断细化，人与人之间的联系更加紧密，交往更加频繁，人和人打交道的时间也越来越多。

因此，我们想在日常的工作生活中更好地与人相处，就必须不断地提升自己，使自己成为一个谈吐优雅、充满魅力和受欢迎的人。

社会的进步对人的要求越来越高，人际交往是人们社会生活的重要内容之一，自我的发展、心理的调适、信息的沟通、各种不同层次需求的满足、人际关系的协调，都离不开人际交往。

每一个人，都希望善于交往，都希望通过交往建立起和睦的家庭关系、亲属关系、邻里关系、朋友关系、同学关系、同事关系……而这些良好的社会关系可以使个人在温馨怡人的环境中愉快地学习、生活和工作。

但在实际的交往过程中，总是或多或少地存在着一些不尽如人意之处，影响了人际交往的正常进行。

很多人都希望在社交活动中不再不知所措，在处理各种关系时更加游刃有余，使自己的言谈举止潇洒自然，成为一个散发魅力的人，被更多的人所接受和欢迎，而不再是站在旁边的配角。

一只无人理会的丑小鸭，期待着有一天也能成为万众瞩目、光彩照人的白天鹅。

<<语言表达的艺术>>

内容概要

我们天天都在说话，不见得就会说话，许多人说了一辈子话，也没说过几句好话。

所谓人情世故，一大半是在说话里体现，可见说话实在是小觑不得。

语言是一个人一生中不可缺少的一种传达思想的工具，有副好口才，不仅可以使你更好地与人相处，还可以为你的工作和生活带来许多便利。

怎样才能练就一副伶牙俐齿呢？

本书通过大量贴近生活的事例和精炼的要点，使读者认识到表达的重要性，以及如何才能让自己更会说话，能迅速练就“三寸不烂之舌”。

全书共分六章，分别从语言能力的训练、表达的时机把握、表达对象的认识、幽默机智谈吐的培养、如何含蓄委婉地表达，以及怎样巧妙地转换话题六个部分进行阐述。

每个部分又分若干小节，对于一个要点进行详细的论证说明，并穿插大量的案例，使全书的内容更丰富充实，同时也增加了可读性，达到一举多得的效果。

<<语言表达的艺术>>

书籍目录

第一章 训练有术：让表达具吸引力1. 给人留下良好的第一印象2. 做一个有涵养的人3. 活用修辞，文采出众4. 谈吐优雅尽显良好教养5. 称呼他人要得体6. 练就一副好嗓子7. 表达一定要引人人胜8. 微笑是办事的“金钥匙”9. 让透过电话的声音依然美妙10. 多说不如多听第二章 察言观色：让表达恰到好处1. 说话时的肢体礼仪不容忽视. 2. 第一次见面要把握分寸3. 初次见面巧妙介绍自己4. 话说得好不如说得巧5. 找准话题，投其所好6. 不说让人难下台的话7. 抬举胜过忠告8. 说恭维话要得体9. 一把钥匙开一把锁10. 得罪人的话说不得11. 批评贵在点到为止12. 如此忠言不逆耳13. 不良的说话习惯一定要改掉第三章 通俗易懂：让表达适宜听众1. 站在对方的立场看问题2. 表达一定要通俗易懂3. 能说会道就是要音到意到4. 诚实表达是吸引听众的最好策略5. 趣味盎然才可引人入胜6. 见什么人说什么话7. 演讲要即兴而发8. 演讲一定要把握好时间9. 分清场合再发言第四章 谈吐不凡：让表达机智幽默1. 机智灵活造氛围2. 巧妙处理责难. 3. 幽默是聪明人的必备素质4. 曲径通“幽”显机智5. 会绕圈子，不碰钉子6. 自我解嘲摆脱尴尬7. 幽默是笑的伙伴8. 幽默也要不乏真诚9. 含而不露之中暗含幽默第五章 含蓄委婉：让表达留有余地1. 委婉是人智慧的体现2. 有深度的人说话都比较含蓄3. 说话含蓄的三个基本原则4. 语言是银，沉默是金5. 委婉说“不”很重要6. 职场上委婉说“不”的技巧7. 说服应遵循的“三要素”8. 要说服别人就先为别人着想9. 晓之以理，摒弃防范10. 揪住对方的弱点11. 得理饶人，不把人逼到死角第六章 因人而异：让表达话随人变1. 要对上司巧“进言”2. 对上司提要求应讲究技巧3. 对上司提建议须遵循原则4. 与同事说话要有技巧5. 会说话的上司总能赢得下属的爱戴6. 与异性说话要有技巧7. 表达爱慕之情的“六法”8. 如何应付不讲理的人9. 巧妙应对饶舌的常客10. 探病如何巧安慰11. 孩子也有自尊心

<<语言表达的艺术>>

章节摘录

第一章 训练有术：让表达具吸引力 1. 给人留下良好的第一印象 在日常的交往中，一个人给人的第一印象非常重要。

人们初次见面时产生的印象称为第一印象。

第一印象全面地反映了一个人的素质、受教育的程度及能够被人信任的程度。

在日常交往中，表达技巧固然重要，但是如果给别人的第一印象不好，即使再怎么弥补也会大打折扣，给人留下不好的印象，而且这一印象很难改变。

由此可见，我们应该时时注意自己的行为举止，以给人留下良好的第一印象，因为它不仅能够帮助我们在各种社交场合中游刃有余，而且还能让我们得到良好的社会声誉。

那么，如何才能让自己给人留下良好的第一印象呢？首先得从形象塑造做起。

好形象就是穿着要大方得体 一个人的穿着打扮，可以体现出他的素质修养、文化水平以及处世风格等各方面的特质。

整洁大方的仪表，不仅能展示自己的个性魅力，更能体现对别人的尊重。

A公司是一个规模、水准和待遇都一流的公司，为了对员工进行职业道德教育，需要购入幻灯机作为教具，另外还委托了一家广告公司来编排幻灯片。

公司负责订购幻灯片的小B对广告公司来访的编制人员感到非常惊讶：这位编制者蓬头垢面，服装邋遢，鞋子上满是尘垢，和街上的流浪汉没什么两样。

小B一看到对方的这种打扮，商谈的兴致荡然无存，甚至开始怀疑起这家广告公司的设计水准。

<<语言表达的艺术>>

编辑推荐

语言是每个人一生中不可缺少的表达工具，《语言表达的艺术：你是最会说话的人》将帮助您练就一副伶牙俐齿，让您成为最会说话的人。

戴尔·卡耐基曾说：“一个人事业的成功只有15%靠专业知识，另外85%主要靠人际关系和处世技巧，”由此可见，在现代社会，一个人要想获得成功，除了具备扎实的专业知识外，关键是机遇和人脉，而这两者都依赖于自身魅力指数的高低在现代社会活动中，多一份魅力，你就会多一份人缘；多一份好人缘，你就会多一份好机遇；自然，成功也就离你更近一步！

魅力人生系列丛书为《完美沟通的艺术：你是最受欢迎的人》、《魅力展现的艺术：你是最有魅力的人》、《语言表达的艺术：你是最会说话的人》三本。

分别就人性魅力展现最基础的三个角度——让自己受欢迎、让自己有魅力及让自己会说话入手，针对不同方面单列成册，在每册中再细数具体主题以成章节，并对这些主题作了精辟的阐述和分析，让读者从中寻找让自己拥有迷人魅力的秘密，同时，书中运用大量丰富生动的案例，让读者在身临其境中找到标杆，并思考自己人生及事业的得失与成败；另外，行文中穿插精辟的魅力点拨，让读者在掩卷之后回味无穷。

<<语言表达的艺术>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>