第一图书网, tushu007.com

<<建筑工程资料填写与组卷范例>>

图书基本信息

书名：<<建筑工程资料填写与组卷范例>>

13位ISBN编号：9787802273719

10位ISBN编号：7802273714

出版时间：2008-2

出版时间：中国建材工业出版社

作者：本社

页数：356

字数：619000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

建设工程资料是工程建设过程冲形成的各种形式记录，它是与工程实体质量紧密结合在一起，它既反映工程质量的客观见证，又是对工程建设项目进行过程检查、质量评定、维修管理的依据，是城市建设档案的重要组成部分。
建设工程资料包括工程基建过程中形成的资料、工程监理过程冲形成的资料、工程施工过程中形成的资料以及工程的竣工图等。
这些都是构成整个建设工程完整的基础信息。
近年来，随着我国工程建设行业的迅猛发展，建设工程资料管理以其鲜明的特点，正越来越发挥着不可替代的作用，例如：工程资料充分体现建筑企业自身的综合管理水平；工程资料为建设管理者决策提供真实、直接的工程信息；工程资料为城市基础设施建设以及现有工程新建、扩建、维修、管理提供翔实的依据；工程资料为明确建设工程质量责任提供准确、直接的工程信息等。
现在有许多想从事工程建设行业的人士，很想在短时间内对工程建设资料的编制与管理有全面地了解，但他们又很少有直接接触工程施工的机会，也就很难在较短的时间里掌握工程资料管理的知识和组卷的方法。
而且现在有很多工程施工企业，乃至建设单位、监理单位的工程资料管理水平极不平衡，仍存在严重的偏差，例如：对种类繁多、数量巨大、来源广泛的工程资料无法科学的分类；对现行标准规范的了解程度不够，缺乏灵活运用的方式方法；缺乏必要的工程资料管理经验等。
为解决这些实际问题，我们组织有关方面的专家学者编写了《建设工程资料填写与组卷系列丛书》。
本套丛书包括以下分册：《建筑工程资料填写与组卷范例》《建筑安全资料填写与组卷范例》《建设监理资料填写与组卷范例》《市政工程资料填写与组卷范例》《公路工程资料填写与组卷范例》《园林绿化工程资料填写与组卷范例》《水利水电工程资料填写与组卷范例》本套丛书参照《建筑法》、《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）、《建设工程文件归档整理规范》（GB／T50328－0000）。

内容概要

《建设工程资料填写与级差系列丛书：建筑工程资料填写与组卷范例》通过大量建筑工程资料表格及其填写范例，详细讲解了建筑工程资料编制与表格填写方法。
全书包括工程资料管理概述、建筑工程基建文件管理、建筑工程监理资料管理、建筑工程施工资料管理、建筑工程检验批质量验收记录、工程竣工图内容与要求、工程资料编制与组卷和工程资料验收与移交等八个章节，内容翔实，层次清晰，具有较强的实用性。

《建设工程资料填写与级差系列丛书：建筑工程资料填写与组卷范例》可供建筑工程资料编制人员及相关技术人员参考使用，也可做为大中专院校相关专业师生学习时的参考资料。

第一图书网, tushu007.com

<<建筑工程资料填写与组卷范例>>

书籍目录

第一章 工程资料管理概述
第一节 术语
第二节 工程资料管理职责
一、通用职责
二、建设单位职责
三、勘察、设计单位职责
四、监理单位职责
五、施工单位职责
六、城建档案馆职责
第三节 工程资料分类与编号
一、工程资料分类
二、工程资料编号
第四节 工程资料管理
一、基建文件管理
二、监理资料管理
三、施工资料管理
第二章 建筑工程基建文件管理
第一节 基本规定
第二节 建筑工程基建文件主要内容
一、决策立项文件
二、建设用地、征地与拆迁文件
三、勘察、测绘与设计文件
四、工程招标投标与承包合同文件
五、工程开工文件
六、商务文件
七、工程竣工验收及备案文件
八、其他文件
第三章 建筑工程监理资料管理
第一节 监理资料管理概述
一、监理规划、监理实施细则
二、监理月报
三、监理会议纪要
四、监理工作日志
五、监理工作总结
第二节 监理工作记录
一、施工组织设计（方案）报审资料
二、施工测量放线报审资料
三、工程进度控制资料
四、工程质量控制资料
五、工程造价控制资料
第三节 r竣工验收资料
一、工程竣工报验资料
二、工程质量评估报告
三、竣工移交证书
第四节 其他资料

第一图书网, tushu007.com

一、监理工作联系单
二、工程变更单
第四章 建筑工程施工资料管理
第一节 建筑工程管理与验收资料
一、建设工程管理与验收资料
二、建设工程质量事故调（勘）查记录
三、建设工程质量事故报告书
四、单位（子单位）工程质量竣工验收记录
五、分部（子分部）工程质量竣工验收记录
六、单位（子单位）工程质量控制核查记录
七、单位（子单位）工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录
八、单位（子单位）工程观感质量检查记录
九、其他工程管理与验收资料
第二节 建筑工程施工管理资料
一、施工现场质量管理检查记录
二、施工日志
三、见证取样和送检管理资料
四、企业资质证书及相关专业人员岗位证书
第三节 建筑工程施工技术资料
一、施工组织设计（方案）报审表
二、技术交底记录
三、设计变更文件
第四节 建筑工程施工测量记录
一、施工测量放线报验申请表
二、工程定位测量记录
三、基槽验线记录
……
第五章 建筑工程检验批质量验收记录
第六章 工程竣工图内容与要求
第七章 工程资料编制与组卷
第八章 工程资料验收与移交
参考文献

章节摘录

9.消火栓试射记录（1）《消火栓试射记录》填写内容与要求。
1）形成流程：室内消火栓系统在安装完成后，应按设计要求及规范规定进行消火栓试射试验，并做记录。
2）相关规定与要求：室内消火栓系统安装完成后应取屋顶层（或水箱间内）试验消火栓和首层取两处消火栓做试射试验，达到设计要求为合格。
检验方法：实地试射检查。
3）注意事项：①以设计要求和规范规定为依据，适用条目要准确。
②试验前应对消火栓组件、栓口安装（含减压稳压装置）等进行系统检查。
③根据试验的实际情况填写实测数据（测试栓口动压、静压应填写实测数值，要符合消防检测要求，不能超压或压力不足），要准确，内容齐全，不得漏项。
④消火栓试射为系统试验，一般在系统完成、消防水泵试运行合格后进行。
⑤工程采用施工总承包管理模式的，签字人员应为施工总承包单位的相关人员。
4）本表由施工单位填写，建设单位、施工单位、城建档案馆各保存一份。
（2）么消火栓试射记录》填写范例。

编辑推荐

其他版本请见：《建设工程资料填写与级差系列丛书：建筑工程资料填写与组卷范例》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com