

<<优秀班组长怎样抓现场>>

图书基本信息

书名：<<优秀班组长怎样抓现场>>

13位ISBN编号：9787802215382

10位ISBN编号：7802215382

出版时间：2008-1

出版时间：中国时代经济

作者：况平

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<优秀班组长怎样抓现场>>

前言

班组是企业的最小生产单位，班组管理是企业管理中的基础。企业的所有生产活动都在班组中进行，因此，班组工作的好坏直接关系到企业经营的成败。

一个班组中的领导者就是班组长，是企业中最基层的负责人，属于兵头将尾，是一支数量非常庞大的队伍。

班组管理是指班组长为完成班组生产任务而必须做好的各项管理活动，即充分发挥全班组人员的主观能动性和生产积极性，团结协作，合理地组织人力、物力，充分地利用各方面信息，使班组生产均衡有效地进行，产生“1+1>2”的效应，最终做到按质、按量、如期、安全地完成上级下达的各项生产任务。

在实际工作中，经营层的决策做得再好，如果没有班组长的有力支持和密切配合，没有一批领导得力的班组长来组织开展工作，那么经营层的政策就很难落实。

所以，越来越多的企业领导者意识到：优秀班组长建设是提升企业管理效率的重要部分，优秀的班组长是企业不可或缺的人力资源。

鉴于此，我们在之前《优秀班组长工作效率提升手册》《优秀班组长管理培训督导手册》两书编撰完成后，又针对班组长日常管理工作的重点：现场、员工及品质三个方面对目前国内的制造行业状况进行了深入了解和调研，得到了不少行业专家及精英的指导及启发，并在借鉴了国内外同类参考文献的基础上，我们推出了以下三本实操图书。

《优秀班组长怎样抓现场》一书以生产现场中的“人、机、料、法、环”为主线，就现场中的各个环节一一剖析，旨在让班组长在现场管理活动中做好人员配备、提高设备利用率、强化物料品质、选择有效方法、创造清洁有序的工作环境，达到标本兼治的目的。

《优秀班组长怎样管员工》人是企业生产的动力，而班组人员更是企业利润的创造者。所以，作为企业基层管理者的班组长，能否成功管理好自己的班组成员，也是判定其是否优秀的标志之一。

《优秀班组长怎样抓现场》从班组长员工管理意识着手，就班组员工管理中的日常事务管理、培训指导管理、沟通协调管理、士气提升管理、员工安全管理、员工劳动保护及班组团队建设这几个层面进行了详细阐述。

《优秀班组长怎样控品质》品质是企业的生命，是企业永恒的主题，也是企业核心竞争力的基础。

作为一名优秀的班组长，必须清楚自己及自己的团队与企业品质之间的关系。

《优秀班组长怎样抓现场》从班组长对品质控制的认知入手，就班组长日常品质控制作业中的班组品质管理常识、品质控制基础、品质控制利器、品质控制重点及品质控制核心这几个层面展开论述。

以便班组长在班组生产中遇到有关品质控制问题时可按图索骥，找到最佳解决方案。

本丛书对广大班组长实现由技能型向管理型，由平庸型向优秀型，由经验型向知识型转变有所帮助！

对班组长开创美好的职业生涯有所帮助！

不仅可以作为班组长的工作指南，同时也可作为班组长的培训教材！

参加本丛书编写的人员有况平、王玲、王书晶、王曙光、李祥钢、李强、李建华、李宝芹、杨春、陈波、周波、高琨、赵辉、刘婷、刘玮、钟玲、武亮、邓清华、夏献平、孙桂华、吴业东、熊健、陈素娥等。

在此一并表示感谢！

<<优秀班组长怎样抓现场>>

内容概要

《优秀班组长怎样控品质》品质是企业的生命，是企业永恒的主题，也是企业核心竞争力的基础。

作为一名优秀的班组长，必须清楚自己及自己的团队与企业品质之间的关系。

本书从班组长对品质控制的认知入手，就班组长日常品质控制作业中的班组品质管理常识、品质控制基础、品质控制利器、品质控制重点及品质控制核心这几个层面展开论述。

以便班组长在班组生产中遇到有关品质控制问题时可按图索骥，找到最佳解决方案。

本丛书对广大班组长实现由技能型向管理型，由平庸型向优秀型，由经验型向知识型转变有所帮助！对班组长开创美好的职业生涯有所帮助！

不仅可以作为班组长的工作指南，同时也可作为班组长的培训教材！

<<优秀班组长怎样抓现场>>

书籍目录

导读班组长与班组现场管理一、班组现场管理的特点二、班组现场管理的内容三、班组现场管理的法则四、班组长现场管理的责任第一章 班组现场人员管理第一节 班组现场人员配备一、班组现场人员配备三大要求二、班组人员配备应考虑的因素第二节 班组现场人员把握一、员工出勤管理二、员工技能管理三、人员后备管理四、补员管理与员工轮岗第三节 班组现场人员指导一、现场规则要常宣导二、新人需要耐心去指导三、个别辅导与集中指导相结合四、缺席顶位有陷阱五、现场指导不可忽视事项第四节 召开高效率的班前会一、现场班前会召开的意义二、现场班前会召开的三、现场班前会召开的内容四、现场班前会召开的要点五、有效利用现场班前会第五节 做好现场生产准备一、文件准备二、技术准备三、物资准备四、组织准备五、生产秩序和环境准备第二章 班组现场设备管理第一节 班组现场设备管理概述一、什么是班组设备二、设备管理在现场管理中的地位三、班组设备管理的主要内容四、班组设备管理的主要规程第二节 班组现场设备操作要点一、凭证操作二、遵守三好、四会、五项纪律三、遵守设备操作规程四、注意设备的精度校正五、交接班要办理交接手续第三节 班组现场设备使用管理一、制定“三定户口化”制度二、规定设备岗位专责制三、做好设备点检工作四、做好设备安全生产制五、提高作业人员素质六、及时发现设备故障第四节 班组现场设备维护保养一、设备维护保养类别二、设备维护保养方式三、设备保养工作实务第五节 班组现场工具管理一、班组工具管理的内容二、班组工具管理的实施三、班组工具管理的方法四、班组工具的使用第三章 班组现场物料管理第一节 班组现场物料的领取一、物料领取方式二、物料发放原则三、退料补货程序四、物料超领控制第二节 班组现场物料存放及搬运一、物料存放管理要点二、物料搬运管理要领第三节 班组现场物料使用管理一、合格证要留下二、物料去向要清楚三、物料台面摆放要合理四、物料不用时要封存好五、部件先行不要多六、生产快结束时物料处理的方法七、生产中剩余物料的处理第四节 班组现场辅料管理一、什么是生产辅料二、辅料管理现状及问题三、辅料管理方法第四章 班组现场方法运用第一节 班组现场基本管理方法一、5W1H法二、PDCA循环法三、工作汇报法第二节 班组现场看板管理一、看板的分类二、看板的作用三、看板的编制四、看板的使用五、看板改进第三节 班组现场作业标准化一、什么是作业标准化二、班组现场有关作业标准三、班组长作业标准化的职责四、班组现场作业标准的运用五、班组现场作业标准的执行第四节 班组现场目视管理一、什么是目视管理二、现场目视管理原则三、现场目视管理常用工具四、目视管理实施第五章 班组现场环境管理第一节 创造良好的作业环境一、作业环境布置有学问二、合理布置事半功倍三、作业现场识别需做好第二节 班组现场环境6S活动一、班组现场环境6S的含义二、整理——把不必要的撤除三、整顿——让物品一目了然四、清扫——时刻保持车间干净五、清洁——将日常清扫予以程序化六、素养——养成良好的习惯七、安全——营造零事故环境参考文献

<<优秀班组长怎样抓现场>>

章节摘录

导读 班组长与班组现场管理 二、班组现场管理的内容 班组现场管理的具体内容如下：

1. 建立良好的工作环境 为现场的作业人员创造一个良好的作业环境是每一个班组长的首要工作，也是生产作业过程中不可缺少的前提条件。

创造良好的工作环境，就是将生产中的人员、物资和设备等协调到最佳的状态。

(1) 人员要素 对于承担作业任务的员工来说，良好的工作环境对生产有很大的影响，即使是身体不适这样的小问题也可能会造成不良的后果。

另外，现场的温度、湿度、照明以及其他一些环境因素的好坏也会引起员工在作业时的情绪变化。所以，人员因素是班组现场管理的重点。

(2) 物资要素 作为生产所必需的零部件、原材料等物资，必须随时满足作业需要。

如果物资无法及时供应，就会发生停工待料的现象，所以在作业的现场要有适当的物资储备。

(3) 设备要素 设备是企业顺利生产的重要因素，要保证设备正常运转，班组长应与设备维护部门协调一致，对设备经常进行保养和维护，有异常就要立即排除，确保设备的完好。

2. 解决现场问题 在生产现场会出现各种各样的问题，如生产设备出现了故障；上下级之间的沟通出现了障碍；新员工缺乏培养；老员工的积极性不高等等。

面对这些五花八门、层出不穷的问题，作为班组长应明确，哪些问题是立即解决、哪些可以暂缓解决。

这需要对问题进行全面分析，根据问题的轻重缓急来进行安排。

班组长应能迅速解决眼前发生的异常情况，并对未来可能出现的一些问题进行预防，从而进一步提高现场的管理水平。

<<优秀班组长怎样抓现场>>

编辑推荐

《优秀班组长怎样抓现场》以生产现场中的“人、机、料、法、环”为主线，就现场中的各个环节一一剖析，旨在让班组长在现场管理活动中做好人员配备、提高设备利用率、强化物料品质、选择有效方法、创造清洁有序的工作环境，达到标本兼治的目的。

<<优秀班组长怎样抓现场>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>