

<<地方人大会务操作手册>>

图书基本信息

书名：<<地方人大会务操作手册>>

13位ISBN编号：9787802190733

10位ISBN编号：7802190738

出版时间：2006年3月1日

出版时间：第1版 (2006年3月1日)

作者：王云奇

页数：512

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<地方人大会务操作手册>>

内容概要

本书系“地方人大工作参考用书”的一部，作者具有多年地方人大工作的实践经验。全书分为七编，内容涉及会务工作操作的基本原则、地方人民代表大会会议、人大常委会会议、主任会议及党组会议、专门委员会会议、地区人大工委会议、工作会议等，适合地方各级人大代表、人大常委会组成人员、人大专门委员会成员、人大机关工作人员、联系人大工作的党委、政府、法院、检察院的领导同志及相关工作人员。

本书的主要特点：一是突出了会务实际操作。全书内容依据现行法律法规，从实际出发，不搞繁琐的论证。为便于实际操作，各编章 还增加了参考

<<地方人大会务操作手册>>

作者简介

王云奇，黑龙江省宾县人，1949年11月2日生。
有多年地方人大常委会机关工作经验。
现任黑龙江省人大法制委员会副主任委员、人大常委会法工委主任，曾兼任《法治》杂志社社长、总编辑，哈尔滨市行政学院客座教授。
对党的建设、秘书学、公文写作有一定的研究，并有若干书籍和论文问世。
近年来，参加编著的有关人大工作的书籍有《中华人民共和国政务大辞典》、《人大工作手册》、《中国共产党人思想宝库》、《地方立法技术手册》、《地方人大公文写作》、《人大常委会主任工作手册》等，发表的论文有《人民代表大会机关公文种类框架构想》、《

<<地方人大会务操作手册>>

书籍目录

关于人民代表大会及其常务委员会会议事规则问题（代前言）傅亚文第一编 会务工作操作的基本原则
一、依法操作原则二、民主集中制原则三、知情原则四、服务原则五、效率原则六、适度公开与保密原则七、讲求实效原则八、坚持党的领导原则第二编 地方人民代表大会会议参考样本：地方人民代表大会会议事规则第一章 筹备工作一、作出召开代表大会会议的决定参考样本：召开会议时间的决定
二、起草筹备方案参考样本：筹备方案参考样本：筹备工作预安排表参考样本：日程安排明细表三、就召开大会的重要事项向党

<<地方人大会务操作手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>