

<<人际交往英语急用话题148个>>

图书基本信息

书名：<<人际交往英语急用话题148个>>

13位ISBN编号：9787802182851

10位ISBN编号：7802182859

出版时间：2007-9

出版时间：中国宇航出版社

作者：盛丹丹

页数：316

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人际交往英语急用话题148个>>

内容概要

真实的交际情景，地道的生活语言，典型的对话题材，实用的口语句型，英语精华一切尽在其中，您只要学会使用书中的基础会话英语，保证你开口就具有行家水准！

随着国际交往的日益频繁，应用英语的机会越来越多，对英语口语水平的要求也越来越高。新的形势给各行各业人士带来了新的机遇和挑战。

由于中国与欧美国家语言环境和文化背景等因素的差异，很多人纵使学了几年英语也无法达到“脱口而出”。

“情景教学”的出现，为在迷茫中探索的中国英语学习者点亮了引航的灯塔。

本套丛书的独到之处就在于从宏观上全面而细致地模拟了欧美国家点点滴滴、方方面面的生活及工作情景，使学习者在“异国他乡”就可以“身临其境”地感受英语的魅力。

在细节上，我们以常用句子为主线，对其从多个角度进行了扩展学习，这样更有利于帮助读者达到“举一反三”“触类旁通”的学习效果。

全套丛书分为5册——《人际交往英语急用话题148个》、《衣食住行英语急用话题巧7个》、《出国旅游英语急用话题71个》、《宾馆餐饮英语急用话题124个》以及《上班一族英语急用话题75个》。

本套丛书内容涉及广泛的生活领域。

内容实用灵活，句子新颖地道，并添加了当下最流行的俗语及习语用法。

它以简单对话和句型的形式，为读者提供多种信息，您可以透过最贴近生活的实际情境，体会说话时的真切氛围，融入其中进行口语学习。

<<人际交往英语急用话题148个>>

书籍目录

一、见面1.招呼问候2.初次见面3.老友重逢4.介绍他人5.自我介绍6.邻居见面7.询问身体8.询问近况9.礼貌答复10.简单道别11.暂离片刻12.偶遇后告辞13.做客后告辞14.希望再见二、约会15.是否有空16.要求约见17.商量时间、地点18.确定时间、地点19.表示不便20.变更约会21.接受邀请22.拒绝邀请23.赶赴约会三、表达态度24.询问意见25.表达意见26.表达感想27.归纳概括28.举例说明29.询问信息30.表达知情31.表达不知情32.某事困难33.某事容易34.想要什么35.强烈渴求36.预测前景37.解释说明38.是否同意39.完全同意40.勉强同意41.不完全同意42.坚决不同意43.提出建议44.接受提议45.拒绝接受46.准许与否47.理解问题48.好言相劝49.反驳对方.....四、谈话技巧五、处事技巧六、情感交流

<<人际交往英语急用话题148个>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>