

<<口才全集>>

图书基本信息

书名：<<口才全集>>

13位ISBN编号：9787802115699

10位ISBN编号：7802115698

出版时间：2008-01-01

出版时间：中央编译

作者：檀明山编著

页数：530

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

我们生活在一个知识飞速增长的时代，同时我们的国家正处在一个巨大变革的时期，每一个青年人都希望为国家做出更多的贡献，每一个青年人都渴望事业成功。

所以，我们每天都能感觉到“危机与机遇共存”这句话的真正含义。

我们每天都能深切地体会到：我们不懂的东西太多了，我们需要学习的东西太多了。

我们需要不断从书中吸收知识，充实自己的头脑，提高自己的素质，才能适应对我们要求越来越高的这个时代。

但是，我们总是显得忙忙碌碌，总是觉得没有时间。

我们不想总是重复“时间，就像海绵里的水，只要愿挤，总还是有的”这样的忠告。

我们只想提醒自己

## <<口才全集>>

### 内容概要

本书全面系统地介绍了25种口才及其技巧和训练方法。

包括交际口才、演讲口才、论辩口才、谈判口才、说服口才、幽默口才、诡辩口才，求职口才、职场口才、推销口才、领导口才等，以及夸张口才技巧、反问口才技巧、设问口才技巧、双关口才技巧等。

此书内容丰富、方法实用、实例精彩、语言流畅，是适合9—59岁读者的口才训练权威用书。

<<口才全集>>

作者简介

檀明山，畅销书作家，出版著作26部，尤其擅长患者学，著有《患者学概论》、《语言艺术手册》等，本书是作者20年的研究成果。

## &lt;&lt;口才全集&gt;&gt;

## 书籍目录

前言第一章 交谈口才 交谈特征 交谈原则 交谈对象 交谈关系 交谈时境 交谈方式 交谈礼节  
 交谈风度 交谈态度 交谈知识 交谈话题 交谈开头 交谈称呼 交谈敬辞 交谈措词 交谈语  
 句 交谈词汇 交谈语气 交谈哲理 交谈提问 交谈反问 交谈应答 交谈争论 交谈插话 交谈  
 岔题 交谈倾听 交谈委婉 交谈效果 交谈毛病 交谈忌讳 交谈结束 友人交谈 师生交谈 同  
 事交谈 亲友交谈 异性交谈 恋人交谈 夫妻交谈第二章 交际口才 交际魅力 交际时间 交际介  
 绍 交际称呼 交际问候 交际寒暄 交际口语 交际试探 交际对话 交际提问 交际应答 交际  
 措词 交际态度 交际赞扬 交际鼓励 交际谦虚 交际谈心 交际访晤 交际安慰 交际良言 交  
 际致辞 交际致谢 交际祝贺 交际致歉 交际应变 交际借口 交际暗示 交际拒绝 交际解释  
 交际批评 交际失言 交际冷场 交际语病 交际难题 交际手势 电话交际 初交语言 女性语言  
 男性语言 应酬语言 求爱语言 求人语言 求职语言 求借语言 劝酒语言 劝架语言 调解语言  
 领导语言 公关语言 导游语言 教学语言 推销语言 司仪语言第三章 演讲口才 演讲目的 演  
 讲作用 演讲分类 演讲特征 演讲风格 演讲形象 演讲造型 演讲组织 演讲指导 演讲听众  
 演讲心理 演讲能力 演讲逻辑 演讲材料 演讲形式 演讲结构 演讲事例 演讲题目 演讲文稿  
 演讲主题 演讲中心 演讲开头 演讲结尾 演讲记忆 政治演讲 学术演讲 传知演讲 社交演  
 讲 竞聘演讲 就职演讲 答谢演讲 即席演讲 自我演讲 激励演讲 鼓动演讲 思辨演讲 风暴  
 演讲 共鸣演讲 情感演讲 和谐演讲 暗示演讲 说服演讲 说理演讲 哲理演讲 理性演讲 求  
 同演讲 类比演讲 仿拟演讲 反衬演讲 套用演讲 强调演讲 幽默演讲 演讲悬念 演讲气势  
 演讲兴波 演讲高潮 演讲应变 演讲升华 演讲语言 演讲语音 演讲语调 演讲节奏 演讲妙语  
 演讲默语 演讲体语 演讲表情 演讲眼神 演讲手势 演讲禁忌第四章 论辩口才 论辩特点 论  
 辩原则 论辩类型 论辩阶段 论辩思维 论辩能力 论辩作用 论辩风度 论辩技巧 论辩时间  
 论辩演习 论辩情绪 论辩重点 论辩攻击 论辩破题 论辩论题 论辩过程 论辩论据 论辩材料  
 论辩语言 论辩语调 论辩提问 论辩推导 论辩突破 反证论辩 逻辑论辩 正反论辩 因果论  
 辩 求同论辩 求异论辩 连锁论辩 同一论辩 比喻论辩 归纳论辩 引证论辩 类比论辩 反驳  
 论辩 双关论辩 哲理论辩 剥笋论辩 形象论辩 模拟论辩 虚实论辩 应变论辩 情感论辩 顺  
 势论辩 抑扬论辩 直言论辩 正名论辩 隐含论辩 谐音论辩 妙语论辩 设问论辩 刚言论辩  
 反语论辩 嘲讽论辩 幽默论辩 戏谑论辩 自嘲论辩 委婉论辩 形象论辩 引用论辩 别解论辩  
 反诘论辩 巧释论辩 歪解论辩 悬念论辩 矛盾论辩 诘难论辩 出奇论辩 激将论辩 棒喝论  
 辩 择机论辩 示错论辩 借题论辩 攻心论辩 发问论辩 示假论辩 引申论辩 两难论辩 假言  
 论辩 诱敌论辩 模糊论辩 迂回论辩第五章 谈判口才 谈判定义 谈判目的 谈判原则 谈判类型  
 谈判理论 谈判特征 谈判准备 谈判预测 谈判时间 谈判地点 谈判议程 谈判入题 谈判语  
 言 谈判礼仪 谈判语境 谈判气氛 谈判技巧 谈判提问 谈判应答 谈判叙述 谈判说服 谈判  
 压力 谈判僵局 谈判攻心 谈判出奇 谈判应变 谈判让步 谈判幽默 谈判倾听 谈判误解 谈  
 判拒绝 谈判合作 谈判胜负第六章 说服口才 说服魅力 说服对象 说服方法 说服氛围 说服时  
 机 说服距离 说服表情 说服姿势 说服手势 说服声调 说服转换 说服收场 说服禁忌 逻辑  
 说服 权威说服 格言说服 怒言说服 示错说服 对症说服 宽容说服 幽默说服 归谬说服 暗  
 示说服 现身说服 树标说服 唤醒说服 比喻说服 对比说服 借物说服 激将说服 回劝说服  
 忠告说服 警告说服 耐心说服第七章 幽默口才 拟人幽默 位移幽默 稚语幽默 化怒幽默 推理  
 幽默 铺垫幽默 讽刺幽默 暗示幽默 套用幽默 戏谑幽默 归谬幽默 借题幽默 迂回幽默 歪  
 解幽默 模拟幽默 悬念幽默 反还幽默 夸张幽默 含蓄幽默 反语幽默 借语幽默 类比幽默  
 随意幽默 急智幽默 联想幽默 黑色幽默 歪语幽默 错用幽默 圈套幽默 婉曲幽默 错释幽默  
 自嘲幽默 颠倒幽默 求职幽默 比喻幽默 反问幽默 直言幽默 想象幽默第八章 诡辩口才 美  
 言诡辩 危言诡辩 借言诡辩 醉言诡辩 激言诡辩 谐音诡辩 反语诡辩 歧义诡辩 双关诡辩  
 别解诡辩 拆合诡辩 巧释诡辩 衍义诡辩 幽默诡辩 夸张诡辩 二难诡辩 多难诡辩 连锁诡辩  
 喻证诡辩 对比诡辩 歪解诡辩 自嘲诡辩 戏谑诡辩 易位诡辩 例证诡辩 借代诡辩 反诘诡  
 辩 辩证诡辩 因果诡辩 数据诡辩 转意诡辩 递升诡辩 设问诡辩 模仿诡辩 示物诡辩 揭悖

<<口才全集>>

诡辩 喻讽诡辩 限制诡辩 暗示诡辩 圈套诡辩 引申诡辩 错位诡辩 曲解诡辩 借用诡辩 矛盾诡辩 求同诡辩 证伪诡辩 转换诡辩 循环诡辩 制谬诡辩 类比诡辩 混淆诡辩 虚假诡辩 模糊诡辩 反还诡辩 隐夺诡辩 引申诡辩 牵连诡辩 迂回诡辩 攻心诡辩第九章 口才训练 心理训练 思维训练 语智训练 思路训练 记忆训练 表达训练 听力训练 接力训练 活力训练 气息训练 共鸣训练 语音训练 语感训练 语调训练 语流训练 音色训练 重音训练 节奏训练 吐字训练 停顿训练 降调训练 微笑训练 择语训练 演讲训练 论辩训练 朗诵训练 解说训练 同步训练 综合训练 放松训练

## 章节摘录

第一章 交谈口才交谈特征交谈，是人类口才表达活动中一种最基本、最常用的方式。

交谈就是两个或两个以上的人以口头语言为工具，以对话为基本形式，面对面（或通过声频电子通讯器材）进行思想、感情和信息交流，达到互相了解的一种语言表达活动。

交谈活动以对话为基本形式。

每一个对话的组成，都包括发话者、受话者和对话内容三个方面。

三者缺一即不成为对话。

在交谈活动中，对话的主体和客体不具有固定性，而具有互换性，也就是说，语言表述的进行不是单向性，而是呈双向性或多向性。

惟其如此，方能称为交谈，而不是演讲或报告。

在社会生活中，交谈不仅仅局限于人与人之间的感情交流，而且许多工作和职业都要通过谈话进行。

如经贸系统洽谈生意，接待顾客；工厂企业签订产销合同，商讨生产方案；医生询病诊断，交流会诊；教师讲课解疑，家访谈心；法官审案量刑；律师理案辩护；记者调查采访等等，都是在交谈中进行的，交谈效果的好坏甚而可以决定其工作成败。

可见，广泛的交谈可以沟通信息、获取知识；可以联络感情，增进友谊；可以洽谈业务，创造效益；可以明辨是非，伸张正义。

掌握和提高交谈的语言口才艺术，可以使每个人走向成功。

那么，交谈有哪些特征呢？

1. 即兴性交谈常常是面对面接触后才开始进行的，所以不能事先做好准备，即使有些涉及到工作的交谈，可以事先考虑一个交谈的中心，但也无法作详尽的准备，因为交谈的双方在交谈的过程中，每个人都有各自的想法，在交谈的同时，还会产生新的想法，这就决定了交谈往往是边想边说的即兴发言。

即兴说话思考时间短，出语时间快，所以交谈者必须听辨灵敏、反应迅速，否则会使交谈受阻不畅。

媒体关注与评论

一个人的成功只有15%归结于他的专业知识，还有85%归于他表达思想的能力。  
——[美]卡耐基

## <<口才全集>>

### 编辑推荐

《口才全集》取材丰富，剖析出新、虚实相谐，事理兼备，具有十分突出的实用性；同时，力求概念明确，说解严谨，真正做到了语言通俗易懂，文笔活泼流畅，有理论，有事例，有趣味，有形象，具有很强的可读性。

《口才全集》共分9章，包括交谈、交际、演讲、论辩、谈判、说服、幽默、诡辩等语言艺术，最后还附有实践性的语言训练，《口才全集》总分有序，前后贯通，和谐完整，浑然一体，框架体系具有显明的开拓性。

只要您是一位有心人，就一定能从《口才全集》中得到您所想要的患者与技巧。

《口才全集》把社会生活中最直接、最便利、使用率最高的语言艺术技巧介绍给你，并努力使你用最短时间掌握能说会道、能言善辩的本领。

《口才全集》就语言艺术的共同特点和规律，以准确贴切、鲜明犀利、生动活泼、精练含蓄，节奏明快为主线，归纳概括了现代信息社会对语言的基本要求和常见的运用语言的艺术技巧。

<<口才全集>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>