

<<农村经济管理教程>>

图书基本信息

书名：<<农村经济管理教程>>

13位ISBN编号：9787802094512

10位ISBN编号：7802094518

出版时间：2010-2

出版时间：中国环境科学

作者：王平//王文信

页数：309

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<农村经济管理教程>>

前言

建设“生产发展、生活富裕、乡风文明、村容整洁、管理民主”的社会主义新农村，是党中央提出的一项战略任务，是贯彻落实科学发展观、建设小康、构建和谐社会在广大农村的综合体现。要顺利完成这一重大的战略任务，培养一支扎根农村、贴近农民、服务农业，有文化、懂技术、会经营、善管理的村级组织带头人至关重要。

因此，充分了解农村干部培训的需求，有针对性地加强农村干部培训，是基层党校搞好农村干部培训工作的重中之重，但是，在农村干部培训的教学过程中，往往缺乏理论与实践相结合的实用、可行的教材。

现行的培训教材，一般讲政治理论、形势任务多，教实用技术、工作方法少，与希望获得新知识、新技术的村级组织带头人的要求相去甚远。

“工欲善其事，必先利其器”，做好农村干部培训工作，重要的一环是要有一套适应本地农村经济发展特点、适应农村干部需求的好教材。

为了满足农村干部学习的愿望，落实上级关于实施农村干部素质工程的意见，我们组织有关教学研究人员和实际工作者，根据新时期党对农村工作的要求和农村工作的特点。

<<农村经济管理教程>>

内容概要

这套教材融党的农村政策法规、各地改革实践和现代农业新科技于一体，内容丰富翔实、技术先进、信息权威，突出实用性、时效性和规范性，注重总结农业生产实践中的经验，实现知识与技能的有机结合，达到既能使农村基层干部掌握基本理论和基本技能知识，又能触类旁通，扩展知识面，切实提高自身素质，增强工作能力的目的。

这套教材将极大地方便各地党校的教学培训工作，同时在提高农民科技文化素质，促进农业增效，农民增收，农村和谐，进而推进农村经济社会全面发展方面发挥积极重要的作用。

<<农村经济管理教程>>

书籍目录

第一章 农村经济管理概述 第一节 农村经济管理的概念 第二节 农村经济管理的特点 第三节 农村经济管理的原则和方法第二章 农村基本经济制度 第一节 农村家庭联产承包经营制度 第二节 农村集体经济 第三节 完善统分结合的双层经营体制第三章 农村经济组织管理 第一节 农村经济组织概述 第二节 农村集体经济组织 第三节 农民专业合作经济组织 第四节 农村股份合作经济组织 第五节 农业社会化服务体系第四章 农业承包合同管理 第一节 农业承包合同概念、特征及法律效力 第二节 农业承包合同管理 第三节 农村土地承包管理 第四节 农村土地承包经营权的流转第五章 农村集体资产与财务管理 第一节 农村集体资产与财务管理概述 第二节 农村集体资产管理 第三节 农村财务管理 第四节 农村集体经济审计第六章 农业产业化经营管理 第一节 农业产业化经营 第二节 农业产业化管理 第三节 农业产业化经营管理模式第七章 农村劳务经济管理 第一节 农村劳务经济的概念、成因、特点及意义 第二节 农村劳务经济管理的概念、原则、特点 第三节 农村劳务经济管理工作第八章 农民增收 第一节 农民收入与构成 第二节 提高农民收入缩小城乡收入差距第九章 乡镇企业经营管理 第一节 乡镇企业发展简述 第二节 乡镇企业管理 第三节 村集体企业的经营管理第十章 农业产业部门管理 第一节 农业产业部门含义、特点及分类 第二节 农业各部门经济管理第十一章 农村经济决策 第一节 农村经济决策概述 第二节 农村经济决策的原则与步骤 第三节 农村经济决策的方法

<<农村经济管理教程>>

章节摘录

根据上述管理要素在实际管理活动中的作用和地位以及它们之间的内在逻辑联系，我们就可从一般意义上来概括管理，即管理最基本的含义是指人们在认识事物内部条件和外部环境及其相互关系的基础上，确定管理目标，并通过对人力、物力、财力和各个活动环节的计划、组织、指挥、协调、控制等活动，从而达到预期目标的一种自觉的、有组织的行为。

管理具有两种属性：自然属性和社会属性。

管理的自然属性，是指管理是生产力发展和社会分工发展的结果，它反映劳动和社会化大生产的客观要求，表现为指挥生产、组织和协调生产过程中各种活动的职能，处理再生产过程中人与物、物与物的关系，即生产力的组织。

管理的社会属性，是指由于物质资料的生产是在特定的国家和特定的生产关系下进行的，它的管理必然要涉及生产关系性质方面的问题，同时要要和一定的政治经济体制及意识形态发生联系。

其中生产关系问题包括各部门、各环节、各地区、各企业之间以及他们同国家之间和他们内部人与人之间的关系。

此外，还要适时采取某些措施调整上层建筑。

要正确理解管理的含义还必须理解管理的五大职能，即计划、组织、指挥、控制和协调。

(1) 计划 这是管理的首要职能，它对未来事件作出预测，以制定行动方案。

计划工作是为事物未来的发展规定方向和进程，重点要解决好两个基本问题：一是目标的确定问题，如果目标选择不对，计划再周密具体也枉费心机，这是计划的关键；二是进程的时序，即先做什么，后做什么，可以同时做什么，均不能错位，这是计划的准则。

在管理科学中，研究的是计划的动态过程，也就是说，要研究计划是如何产生的这一过程，从而探索制订计划的一系列科学程序和方法，为管理提供科学的计划决策。

<<农村经济管理教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>