第一图书网, tushu007.com

<<演讲与口才>>

图书基本信息

书名：<<演讲与口才>>

13位ISBN编号：9787801935922

10位ISBN编号：7801935926

出版时间：2007-7

出版时间：中华工商联合出版社

作者：易珏　主编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<演讲与口才>>

内容概要

在人的一生中，人际交往能力不可忽视，而语言表达能力又是决定人际关系好坏的重要因素，良好的口语交际能力是人们立足社会的筹码。
本书是“中等职业教育规划教材”之一，全书共分为5章，其内容主要包括口语概述、演讲口才艺术、演讲稿的写作、辩论口才艺术、面试口才艺术5大部分，而每个部分则包括理论知识的讲解、实例分析及点评、相关知识、实训与练习4大块。
该书旨在培养中等职业学校学生优秀的口头表达能力，提高他们的综合素质和创造性思维水平。
此外，本书的一大特点是理论与实践并重。
本书既注重口语理论知识的学习，又涉及到口语提高的基本途径、语言素养的培养以及操作技巧。
另外，本书注重联系语言交际实际，突出案例分析和实践训练，具有较高的实用价值。

第一图书网, tushu007.com

<<演讲与口才>>

书籍目录

第一章 口语概述　第一节 口语概说　第二节 口语语音　第三节 口语表达的技巧　第四节 口语、口才与演讲　本章小结　实训与练习第二章 演讲口才艺术　第一节 演讲概说　第二节 演讲的技巧　第三节 演讲的道德与听众　本章小结　实训与练习第三章 演讲稿的写作　第一节 演讲稿概说　第二节 演讲稿的写作　本章小结　实训与练习第四章 辩论口才艺术　第一节 辩论概说　第二节 辩论的准备　第三节 辩论的技巧　本章小结　实训与练习第五章 面试口才艺术　第一节 面试概说　第二节 面试技巧　本章小结　实训与练习

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com