

图书基本信息

书名：<<从此说话不再难/青年交际实务技巧丛书>>

13位ISBN编号：9787801930644

10位ISBN编号：7801930649

出版时间：2007-3

出版时间：中华工商联合出版社

作者：陈再雄

页数：284

字数：190000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

在这个高速发展变化的时代，讲话也越来越受到人们的重视，一个人的发展成功与否往往由我们的讲话能力所决定，现代的商品交换，商贸谈判，政治交往，都需要通过语言的说服与沟通来完成，而说服力的核心是讲话能力，讲话能力的好坏关系到说服的成败。

而讲话其实也是一种运动，就像体育运动一样，提高水平的方法很多，但最重要的是自己练习和接受系统学习，自己虽然也能提高一定的水平，但没有名师指点，总成不了优秀的运动员。

一个人要想讲话，交际能力出众，最有效的方法就是：接受训练，消除恐惧，练习声音，优化目光。通过训练，突破自我，攻克口才障碍，达到目标。

书籍目录

前言 第一章 当众讲话的力量 当众讲话与个人价值 思想的狮子 生命的甲盾  
信息沟通的渠道 言之方可知之 成功事业的催化剂 当众讲话与社会进步 一言而  
兴邦 不战而屈人之兵 言之即利 第二章 当众讲话的原则 话由旨遣 紧扣目的  
的技巧 发言活泼的原则 现场调控的原则 话因人异 识听众身份而发言 识  
自己身份而发言 话随境迁 利用社会背景 利用自然情景 利用特定场合 话贵  
情真 感人心者 发自内心 莫“滥情” 表达情感的技巧 第三章 提高当众讲  
话水平的基本途径 心理素质 心理类型 心理的调节 知识积累 处世知识  
世事知识 文化知识 专业知识 控制能力 自我控制 怎样控制怯场  
牢牢掌握主动 处理冷场 抗干扰 如何应付责难 第四章 当众讲话技巧训练 第五  
章 演讲艺术 第六章 谈判艺术 第七章 辩论艺术 第八章 主持会议的艺术 第九章 即席发  
言的艺术 第十章 与媒体接触的艺术

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>