

<<教师应用语文>>

图书基本信息

书名：<<教师应用语文>>

13位ISBN编号：9787801839190

10位ISBN编号：7801839196

出版时间：2007-2

出版时间：航空工业

作者：曹莉萍

页数：397

字数：640000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<教师应用语文>>

内容概要

教师应用语文学具有综合性。

语文学科就是综合的：从语文能力培养来说，有听、说、读、写，这几方面能力各有其任务和要求，又互相联系和制约；从语文内容和形式来说，有思想理论的、实际应用的多种内容和记叙、议论、说明、抒情等各种表达形式，它们也是互相渗透、互相依存的；从语文学习方式来说，有文章分析、文学作品欣赏、语文知识讲授和语文实践训练，各种方式各有各的学习内容、学习方法和学习目的，又互相配合和促进。

我们学习语文就要考虑和处理好这种复杂的情况，从整体上把握课程的知识内容和训练方式。

<<教师应用语文>>

书籍目录

绪论第一编 普通话 第一章 普通话语音知识 第一节 普通话及其测试标准 第二节 普通话语音基础知识 第二章 方音方言词辨正 第一节 方音辨正 第二节 方言词辨正 第三章 语流音变 第一节 轻声 第二节 “儿化”韵 第三节 变调 第四章 朗读 第一节 朗读的意义 第二节 朗读的要求 第三节 朗读的基本技巧 第五章 说话基本语体 第一节 叙述语体 第二节 描述语体 第三节 解说语体 第四节 评述语体第二编 演讲艺术 第一章 演讲及演讲准备 第一节 演讲概述 第二节 演讲的要素与分类 第三节 演讲稿的写作 第二章 演讲活动的准备与实施 第一节 命题演讲的准备 第二节 即兴演讲的准备 第三节 论辩演讲的准备与实施 第三章 态势语言艺术 第一节 态势语言概说 第二节 态势语言的特点 第三节 态势语言的功能 第四节 态势语言的分类 第五节 态势语言的运用第三编 教学、教育语言艺术 第一章 课堂教学语言艺术 第一节 教学语言的特点和要求 第二节 教学语言的技巧 第三节 学科课堂教学语言艺术 第二章 思想教育语言艺术 第一节 思想教育语言的特点和要求 第二节 在学生集体活动中的语言艺术 第三节 在学生家长会上的讲话艺术 第三章 交谈艺术 第一节 交谈概说 第二节 交谈的表达技巧 第三节 交谈的言辞技巧 第四节 交谈的倾听技巧第四编 教师职业书法技术 第一章 教师职业楷书书法技术 第一节 硬笔楷书执笔法 第二节 硬笔楷书用笔法 第三节 硬笔楷书笔画技法 第四节 硬笔楷书基本结构技法 第五节 楷书名家名帖简介 第二章 教师职业行书书法技术 第一节 硬笔行书笔画技术 第二节 硬笔行书结构技术 第三节 行书名家名帖简介 第三章 硬笔书法整体布势技术 第一节 硬笔书法整体布势基本原则 第二节 各类汉字整体书写的方式、方法 第四章 教师职业课堂教学板书技术 第一节 课堂教学板书操作技术 第二节 课堂板书应用技术第五编 教师职业应用写作 第一章 行政公文 第一节 公文概述 第二节 通知通报 第三节 请示报告 第二章 事务文书 第一节 事务文书概述 第二节 计划总结 第三节 调查报告 第三章 教师职业中工作体应用文 第一节 教案 第二节 试卷分析和教学小结 第三节 教育、教学笔记及听课笔记 第四节 科研论文与教研论文 第四章 电脑写作 第一节 电脑写作概述 第二节 电子邮件短信 第三节 述职报告求职信简历后记参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>