

<<商务英语翻译>>

图书基本信息

书名：<<商务英语翻译>>

13位ISBN编号：9787801811691

10位ISBN编号：7801811690

出版时间：2003-12

出版时间：中国商务出版社

作者：余富林

页数：452

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语翻译>>

内容概要

《商务英语翻译（英译汉）》一书是为适应我国加入WTO的新形势而编写的。1998年，完成了《大学英语外贸翻译教程》一书，随着时间的推移及形势的发展，觉得原书可以改写得更符合时代要求。

比如，第二章就与原书完全不同，第三章商标的构成和译法、第四章广告的翻译、第五章名片的翻译、第六章商务缩略语的特点及翻译、第九章商务揭示语，都是结合近几年个人的新论著重新写就的。而第一章商务信函翻译，第七章英语商务笔译及第八章商务英语口译都有较大的增删，使全书内容更符合商务翻译的需要。

附录部分也作了很大调整与充实，使之更加符合实际需要。

总之，它是一本全新的商务英语翻译参考书。

书籍目录

第一章 商务信函翻译附：商务英语常用词第二章 电传、传真和E-mail第一节 电传第二节 传真第三节 E-mail第三章 商标的构成和译法第一节 商标的构成第二节 商标的翻译第三节 商标翻译中的文化与语言问题附：常见英文商标第四章 广告的翻译第一节 概述第二节 广告的构成第三节 广告英语的特点第四节 如何译写广告附：常见广告缩略语附：常用广告套语第五章 名片的翻译第一节 名片的一般译法第二节 名片翻译中几个较棘手的问题第六章 商务英语缩略语的特点及翻译第七章 商务英语笔译第八章 商务英语口译第九章 商务揭示语附录一 国际经济贸易组织附录二 世界著名公司附录三 常用商务英语缩略语参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>