

<<现代饭店业客房管理>>

图书基本信息

书名：<<现代饭店业客房管理>>

13位ISBN编号：9787801806208

10位ISBN编号：7801806204

出版时间：2007-1

出版时间：经济日报

作者：田雅琳，肖轶楠编

页数：224

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代饭店业客房管理>>

### 内容概要

客房部，作为饭店的主要业务部门，承担着为客人提供饭店最主要也是最基本的产品——客房和客房服务。

同时，它也是饭店最主要的收入来源和利润中心。

本书依据我国第一个职业经理人国家标准《饭店业职业经理人执业资格条件》（GB/T19481—2004）的相关要求编辑出版，将作为饭店业职业经理人执业资格认定的指定教材，也可作为业内各类饭店内部和经营管理的参考用书，还可成为有关专业高等院校、高等职业学校及有志于从业饭店管理的青年学子的进修资料，亦可成为相关行业和产业提升服务水准的有益借鉴。

## <<现代饭店业客房管理>>

### 书籍目录

前言第一章 饭店业客房管理概述第一节 饭店的业务特点一、服务性二、同步性三、综合性四、波动性五、文化性第二节 饭店的类型一、经济型饭店二、中等价位饭店三、豪华型饭店第三节 饭店的部门分类一、房务部二、工程维修部三、餐饮部四、市场营销部五、人力资源部六、财务部七、保安部第四节 客房部与各部门的协同合作一、客房部与市场营销部二、客房部与前厅部三、客房部与工程维修部附录 旅游涉外饭店星级的划分及评定一星级二星级三星级四星级五星级第二章 客房部组织工作第一节 客房部管理职能一、计划职能二、组织职能三、管理职能四、协调职能五、控制职能第二节 客房部工作职责一、客房部岗位工作说明二、客房部清洁卫生管理三、客房部服务管理四、客房部设备与供应品管理五、安全管理第三节 客房部组织机构一、客房部机构设置的要求二、客房部的机构形态三、客房部下属各机构的职能第三章 客房文化第一节 客房产品设计一、客房区域规划二、客房类型与客房设备三、客房设计与装修的一般原则四、客房设计与装修五、客房设计与装修的发展趋势.....第四章 客房部人力资源管理第五章 客房部成本控制第六章 客房部物资管理第七章 店内洗衣房管理第八章 客房部清洁作业管理第九章 客房部安全与危机管理参考文献后记附录：中国饭店协会培训体系

<<现代饭店业客房管理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>