第一图书网, tushu007.com

<<别把时间给了浪费>>

图书基本信息

书名：<<别把时间给了浪费>>

13位ISBN编号：9787801629104

10位ISBN编号：7801629108

出版时间：2004-6

出版时间：经济管理出版社

作者：张鹤

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

在忙忙碌碌中，你是否卓有成效奔波于职场丛林中，你是否懂得合理规划时间？
懂得如何管理时间，才能事半功倍。
　本书详细分析了大部分人的时间浪费陷阱，运用“时间目标，根据时间计划合量分配时间，将所做的事情按重要和争迫度，划分出优先顺序。
按优先顺序处理手边的工作和事务。
巧妙而有效排除外在干扰，在不被干扰的时间里，高效完成工作。
　运用时间管理规划你的生活，会使你即使身处忙碌高压的工作中，依然能使工作井然有序，生活悠然自得。
　本书不仅仅教会你如何高效管理时间，更是告诉你事半功培的理念和方法。

<<别把时间给了浪费>>

书籍目录

第1章 时间都没浪费在哪儿了——识别时间陷阱第2章 时间管理入门ABC第3章 找准池塘钓鱼——确定目标第4章 合理安排时间——制定时间计划第5章 先做最重要的事——确立优先顺序第6章 要做到事间功倍——提高 效率第7章 必须说不——排除干扰第8章 善用零碎时间第9章 管理人员的时间管理第10章 让生活简单一点参考文献

编辑推荐

终日忙碌必有回报吗？
懂得如何管理时间，才能事半功倍。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com