

<<好口才好前程>>

图书基本信息

书名：<<好口才好前程>>

13位ISBN编号：9787801585066

10位ISBN编号：7801585062

出版时间：2004-1

出版时间：蓝天出版社

作者：郑观芯编著

页数：209

字数：130000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<好口才好前程>>

内容概要

口才并非天生，说话需要训练，好口才行遍天下，好口才改变人生！

掌握最关键的口才技巧；做一个有耐心的倾听者；好口才在日常生活中更为重要；交谈中巧妙使用肢体语言；好口才赢得最佳职位；恰到好处地赞美更能赢得对方好感；学会制造幽默的氛围；成功演讲获得众人的心；好口才轻松说服他人；好口才更容易找到好工作…… 口才决定前程，口才的好坏可以决定你的一生！

本书助你快速掌握各种场合下的说话技巧。

<<好口才好前程>>

书籍目录

序言第一章 好口才：赢得好人缘 好口才不是天生的 打造完美动听的声音 深刻的自我介绍 温暖的问候语 说客套话须把握分寸 重视第一句交谈 言辞中的涵养 开玩笑要因人而异 避开职场忌讳的话题 当个好听众第二章 好口才：创造幽默氛围 幽默地摆脱窘境 机智地表达不满 冷静地应对难题 巧妙地提出要求 欣赏对方的长处 满足对方的表现欲 不要让赞美给别人造成压力第三章 好口才：使批评更有效 批评切忌情绪化 对女性要侧重鼓励 先谈自己类似的过错 间接指出对方的过失 以体谅的话语结束批评第四章 好口才：展示拒绝技巧 表示爱莫能助的原则 敢于否定自己，才能坚决说“不” 这种时候应该委婉说“不” 公事拒绝，私事补偿 让对方知难百退 含糊其辞的拒绝不可取 滴水不漏——周恩来的拒绝技巧第五章 好口才：轻松说服他人第六章 好口才：无敌辩论术第七章 好口才：打动众人之心第八章 好口才：获得最佳职位第九章 好口才：决定推销成绩第十章 好口才：令谈判稳操胜券

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>