

<<管理学>>

图书基本信息

书名：<<管理学>>

13位ISBN编号：9787801188458

10位ISBN编号：7801188454

出版时间：1999-09

出版时间：经济管理出版社

作者：郭跃进

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

作者简介

作者简介

郭跃进，1958年生，经济学博士，长期从事国有企业改革与企业管理的理论研究，独著、与人合著的著作、教材十多部，并在《中国工业经济》、《经济学家》等刊物上发表论文六十多篇。

书籍目录

目录

第一篇 导论

第一章 管理与管理学的发展

第一节 管理的产生与发展

第二节 人类早期的管理思想

第三节 管理科学的形成

第四节 管理科学的发展

第五节 管理学的概念与特点

第六节 管理学的发展趋势

第二章 管理的性质、对象与方法

第一节 管理的概念

第二节 管理的性质

第三节 管理的对象

第四节 管理的方法

第三章 管理者的基本分析

第一节 管理者的基本职能

第二节 管理者在组织中的角色

第三节 管理者的分类、技能结构与时间分布

第四节 管理者的素质要求

第四章 管理环境：外部约束力量分析

第一节 管理环境的定义与分类

第二节 管理的制度环境

第三节 管理的经济环境

第四节 管理的技术环境

第五节 管理的文化环境

第二篇 计划

第五章 计划原理

第一节 计划概述

第二节 计划的形式、编制与评价

第三节 目标与目标管理

第四节 现代战略管理

附：邯鄹钢铁公司的目标成本管理

第六章 决策

第一节 现代决策原理

第二节 决策的程序与影响因素

第三节 集体决策

第四节 经济活动决策常用的数学方法

第三篇 组织

第七章 组织设计

第一节 组织设计的任务

第二节 组织设计的原则与影响因素

第三节 部门设计

第四节 传统企业组织结构类型

第五节 当代企业组织结构变化新趋势

附：虚拟企业

<<管理学>>

第八章 组织工作过程

- 第一节 管理幅度与管理层次划分
- 第二节 直线、参谋与职权关系处理
- 第三节 授权理论与授权艺术
- 第四节 非正式组织
- 第五节 现代团队理论
- 附：宝钢的自主管理活动

第四篇 人事

第九章 管理人员的选任

- 第一节 管理人员选任的能力标准
- 第二节 管理人员选任的途径
- 第三节 主管人员的考核与培训
- 第四节 人才的选拔与使用
- 附：现代人才测评的理论与方法简介

第十章 人力资源管理

- 第一节 人力资源管理的含义
- 第二节 人力资源规划
- 第三节 员工招聘
- 第四节 员工培训和人力资源开发
- 第五节 报酬工作和福利制度

第五篇 领导

第十一章 领导、领导者与领导体制

- 第一节 领导概述
- 第二节 领导风格的分类与决定因素
- 第三节 领导者的影响力
- 第四节 企业领导体制
- 附：学习型组织对领导者的新要求

第十二章 沟通

- 第一节 沟通概述
- 第二节 沟通的阶段、障碍与网络建设
- 第三节 上行、平行和下行沟通的艺术
- 第四节 非正式沟通
- 附：摩托罗拉中国公司的沟通

第十三章 激励

- 第一节 激励概述
- 第二节 激励的一般原则与方法
- 第三节 西方激励理论
- 第四节 完善社会主义企业激励机制
- 附：员工持股制

第六篇 控制

第十四章 控制原理

- 第一节 管理控制的概念与特点
- 第二节 管理控制过程
- 第三节 有效控制系统的建立
- 第四节 自律：管理控制的最高境界
- 附：管理信息系统（MIS）

第十五章 预算控制与非预算控制

第一节 预算控制的重要性与普遍性

第二节 零基预算法

第三节 企业预算控制

第四节 常见的非预算控制

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>