

<<领导者必备全书>>

图书基本信息

书名：<<领导者必备全书>>

13位ISBN编号：9787801157461

10位ISBN编号：780115746X

出版时间：2004-5-1

出版时间：当代世界出版社

作者：东方智

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<领导者必备全书>>

内容概要

要成为一个出色的领导者，必须具备本书中的各种能力。

这是一部探索领导者成事之道的书。

本书根本意图，就是要实实在在地教你一些灵活机动、不拘一格的领导方法，如何恰如其分地展示自己的领导才能，打造自身的魅力，用好手中的权力；如何赢得下属的合作和信赖，如何充实自己的头脑，丰富自己的领导智慧；如何谋求职位的提升，让人生进入更加辉煌的境界；如何应付各种显露的或潜在的危机，躲过你前进道路上的风浪……等等。

本书集领导的统驭术、处事术、协调术、交际术、决策术、应变术之大成，是被无数成功人士用实践验证了的、百战百胜的成事大智慧。

<<领导者必备全书>>

书籍目录

- 第一章 领导者的魅力资本
- 第二章 独步人场的领袖气质
- 第三章 高人一筹的用人绝活
- 第四章 以人为本的管理艺术
- 第五章 利用好自己的“智囊团”
- 第六章 磨炼超强的市场决断力
- 第七章 使自己成为高效能人士
- 第八章 健康的“关系”也是生产力
- 第九章 不断学习打造新本领
- 第十章 以智力创新赢得市场先机
- 第十一章 掌握灵活多变的领导方法
- 第十二章 有效缓解工作压力
- 第十三章 远离招致失败的人事陷阱
- 第十四章 捕捉事业发展的良机
- 第十五章 跟紧时代前进的脚步

<<领导者必备全书>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>