

图书基本信息

书名：<<经理必做的100件事-经理人实战技巧训练系列>>

13位ISBN编号：9787800964305

10位ISBN编号：7800964302

出版时间：2001-08

出版时间：中国致公出版社

作者：吴必达

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书涵盖了身负管理要职的经理们所面临的经营难题和管理困境，从人员管理、经营治事、理财投资、公关企划、修身为人五大方面提炼出100件必做主事；不但告诉你做什么，还告诉你怎么做……

书籍目录

第一单元人员管理

1. 能力与忠诚的取舍
2. 聘用最好的员工
3. 充分授权
4. 金钱刺激
5. 真诚赞美
6. 有效沟通
- 7.

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>