

<<新编会计入门>>

图书基本信息

书名：<<新编会计入门>>

13位ISBN编号：9787800872952

10位ISBN编号：7800872955

出版时间：1998-07

出版时间：中国发展出版社

作者：张乃驹

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编会计入门>>

内容概要

内容简介

本书是一本通俗易懂
条理清晰、实用性强的会
计入门读物。

它是在80年
代出版的深受读者欢迎的
《会计入门》的基础上修
订再版的。

本次修订，作者根据
新颁布的《企业会计准则》
对原书内容做了较大改动。

使之更符合市场经济体制
下初学者的需要，其中部
分内容是同类著作中未曾
涉及或语焉不详的。

本书内容充实，简明
通俗，尤其适合初学者的
使用。

<<新编会计入门>>

书籍目录

目录

- 第一篇 会计总论
- 第一章 会计概论
- 第一节 会计的意义
- 第二节 会计的对象
- 第三节 会计的任务
- 第四节 会计科学体系
- 第五节 会计方法概述
- 第二章 会计核算基本原理
- 第一节 会计准则概述
- 第二节 会计核算一般原则
- 第三节 会计核算的基本假定
- 第四节 会计恒等式
- 第二篇 会计核算方法
- 第三章 会计账户
- 第一节 会计科目
- 第二节 会计账户
- 第三节 账户的运用
- 第四节 账户的分类
- 第五节 常用账户经济内容用途结构及核算范围综述
- 第四章 记账方法
- 第一节 记账方法概述
- 第二节 借贷记账法
- 第三节 会计分录和账户对应关系
- 第五章 会计凭证
- 第一节 会计凭证的意义和作用
- 第二节 原始凭证
- 第三节 记账凭证
- 第四节 会计凭证的传递与保管
- 第六章 会计账簿
- 第一节 账簿的作用和设置原则
- 第二节 账簿的种类和结构
- 第三节 账簿的登记、更换与管理
- 第四节 对账、结账和试算平衡
- 第五节 查错账与更正错账的方法
- 第七章 成本计算
- 第一节 成本计算的意义与要求
- 第二节 成本计算的一般程序
- 第三节 生产费用的分配
- 第四节 成本计算简单法
- 第五节 成本计算分批法
- 第六节 成本计算分类法
- 第八章 财产清查
- 第一节 财产清查的意义和作用

<<新编会计入门>>

- 第二节 财产清查的种类、组织和方法
- 第三节 财产清查结果的处理
- 第四节 资产评估
- 第九章 会计报表
- 第一节 会计报表概述
- 第二节 资产负债表
- 第三节 损益表
- 第四节 会计报表的报送 审核与汇总
- 第十章 会计核算形式
- 第一节 会计核算形式的建立与选择
- 第二节 记账凭证核算形式
- 第三节 汇总记账凭证核算形式
- 第四节 科目汇总表核算形式
- 第五节 日记总账核算形式
- 第六节 多栏式日记账核算形式
- 第三篇 会计要素的核算
- 第十一章 资产的核算
- 第一节 流动资产的核算
- 第二节 固定资产的核算
- 第十二章 负债的核算
- 第一节 流动负债的核算
- 第二节 应交增值税的核算
- 第三节 长期负债的核算
- 第十三章 费用、成本的核算
- 第一节 生产费用的核算
- 第二节 期间费用的核算
- 第十四章 收入、利润与所有者权益的核算
- 第一节 产品销售收入与产品销售成本的核算
- 第二节 其他收支的核算
- 第三节 利润的核算
- 第四节 所有者权益的核算
- 第四篇 会计分析、会计检查
与会计组织
- 第十五章 会计分析
- 第一节 会计分析的意义和作用
- 第二节 会计分析的内容和种类
- 第三节 会计分析的基本方法
- 第十六章 会计检查
- 第一节 会计检查的意义和种类
- 第二节 会计检查的组织和方法
- 第三节 会计资料的检查
- 第四节 主要经济业务的检查要点
- 第十七章 会计工作组织
- 第一节 组织会计工作的意义与要求
- 第二节 会计机构和会计人员
- 第三节 会计制度和会计档案
- 第四节 会计技术的革新

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>