

<<人缘就是财源>>

图书基本信息

书名：<<人缘就是财源>>

13位ISBN编号：9787800849381

10位ISBN编号：7800849384

出版时间：2007-1

出版时间：金城出版

作者：杨述奎

页数：245

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人缘就是财源>>

内容概要

《人缘就是财源》不是一本普通的书，而是使你获得更多幸福与快乐的致富宝典！你可以把它用在生活上、生意上、工作上和其他任何目标上。

人际关系不仅会给你带来财富，而且还会给你带来快乐、温暖和安全感。

因此，建议各位朋友好好管理自己手头的人脉资源，进行全面的清理和整理，制定出相应的维护管理方案，进行持续的维护管理——这是你的未来发展的空间和方向。

通讯录是信息网络通向财富的高速通道。

你会掌握你的通讯工具吗？

一个电话，一条短信，一封邮件，都孕育着无限的商机，挖掘你的通讯录资源，就是在挖掘你的财富金矿！

人与人之间只有相帮互助，才能创造财富，才能在激烈的竞争中赢得胜机。

相帮互助就离不开人脉关系。

而人脉关系往往又来源于你的通讯录。

因此升级你的通讯录，建立良好的人脉关系网，实际上就是拓展你的人脉。

有了这张网，你就能扼住命运的咽喉，从平庸走向卓越，干出一番惊天动地的大事。

<<人缘就是财源>>

作者简介

杨述奎，四川师范学院，汉语语言教育专业，图书资深策划专家。
近几年来，一直致力于企业管理咨询、职场训练，并对国内外畅销书有独到的见解，对市场有敏锐的洞察力。
文字功底扎实，著有多部作品，如《你为什么工作》、《认真做足100分》、《NBA精神》、《小智慧赚大钱》等。

<<人缘就是财源>>

书籍目录

前言 人缘就是财源 导言 升级通讯录资源的无数个理由 第一章 通讯录是巨大的无形资产 1. 通讯录是你事业发展的情报站 / 12. 通讯录是你成功的点金石 / 43. 通讯录就是你的财富宝典 / 74. 人脉决定着你的办事能力 / 105. 机会常青睐于人脉高手 / 136. 人脉拓展了你的能力 / 157. 通讯录是你的一面镜子 / 178. 平时多烧香。
急时有人帮 / 209. 在通讯录中开发你的财富金矿 / 24 第二章 提升你的思维模式 1. 人际交往要有正确的心态 / 272. 把交往当作生活的需要 / 303. 正确认识自己的缺陷 / 324. 营造良性的人际圈 / 355. 时时更新你的通讯录 / 376. 要有足够的耐心“磨” / 397. 让竞争对手成为朋友 / 428. 交际要保持适度的距离 / 449. 交际是升级思维格局的钥匙 / 47 第三章 升级整理通讯录的原则 1. 学会控制自己的情绪 / 512. 尊重别人给人尊严 / 543. 为人处世要有分寸 / 574. 举止要恰到好处 / 605. 要有一颗守规的心 / 626. 诚信为本, 重诺守信 / 667. 广播仁爱, 与人为善 / 688. 豁达宽容, 大家风范 / 719. 开朗热情, 坚冰不再冷漠 / 7410. 退一步海阔天空 / 7611. 揭开虚伪的面纱, 远离灾难 / 7712. 克服社交中的不良心理 / 80 第四章 挖掘通讯录资源, 打造超强人脉 1. 含泪播种必将欢乐收获 / 832. 达到交际的完美境界 / 873. 建立人脉关系“四”准则 / 914. 积极主动与人交往 / 935. 在通讯名录中找关系 / 966. 与“关键人物”相处的艺术 / 987. 适时表现非凡的记忆力 / 1008. 人脉关系中的“人情定律” / 1029. 别忘了买人情原始股 / 104 第五章 选择最有用的朋友 1. 找到你真正需要的人 / 1072. 找到生命中的贵人 / 1113. 广泛结交能人 / 1144. 与成功人士做朋友 / 1165. 积极结交社会名流 / 1186. 抓住师长, 掌握命运 / 1217. 乡情是一种难得人际资源 / 1248. 与领导要“亲密”接触 / 1269. 与同事要相互协作 / 13010. 巧借“亲缘”, 好成事 / 13611. 邻居是生活中的好帮手 / 13912. 同学是你最大的财富 / 14113. 用好下属提高办事效率 / 144 第六章 寻找通讯录资源的有效方法 1. 看清对象随机应变 / 1492. 有“礼”走遍天下 / 1533. 人脉关系中的“鲑鱼法则” / 1564. 世事洞明, 外圆内方 / 1585. 大智若愚, 赢在糊涂 / 1616. 顶牛抬杠要不得 / 1647. 微笑是人际交往的万能钥匙 / 1688. 会说话好办事 / 1719. 幽默是人际交往的润滑剂 / 17510. 倾听是一门交际艺术 / 178 第七章 开拓交往新渠道 1. 网络——交友新天地 / 1812. 电话——交流中有学问 / 1863. 会议——提供了交往的机会 / 1884. 旅行——偶遇中有良机 / 1905. 聚会——展人脉的机会 / 1936. 饭局——有效进行人脉销售 / 1957. 邂逅——带来友谊和愉悦 / 1978. 名片——事业成功的敲门砖 / 199 第八章 有效维护你的通讯录 1. 人脉健康七大标准 / 2012. 维系人脉关系的十大要素 / 2033. 用心维护人脉关系 / 2064. 精心修补人脉关系网 / 2085. 维护人脉网要循序渐进 / 2116. 提高你的交友情商 / 2137. 勿以善小而不为 / 2168. 树立个人优质形象 / 219 第九章 通讯录资源管理 1. 树立通讯录资源管理意识 / 2232. 建立人脉CRM系统 / 2263. 建立“人际关系档案” / 2284. 名片管理的秘诀 / 2305. 提升人脉竞争力 / 234 附录一：通讯心录 附录二：关系部落基地

<<人缘就是财源>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>