

<<新经理24准则>>

图书基本信息

书名：<<新经理24准则>>

13位ISBN编号：9787800737374

10位ISBN编号：7800737373

出版时间：2003-6

出版时间：中信出版社

作者：莫里·斯泰特纳

译者：赵恒

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新经理24准则>>

内容概要

所有的管理都可以概括为三个词：人，产品，利润。

人处于第一位。

作为一名新经理，你的成功不再依赖于专业技能和专门知识——你所能依赖的只能是你已挣得的一笔财富：手下员工，只有别人做好工作，你才能赢得成功。

本书是为新经理度身打造的管理实用读本，帮助你掌握新岗位上所需要的一套全新本领：工作中与你的下级、同级和上司有效沟通、相互影响的本领，使你清楚理解自身职责的本质所在，捕捉面前的机会。

你已经升任管理者，置身于一场全新的比赛之中。

《新经理24准则》为你解释了这种新比赛的规则，给予你非常宝贵的意见和建议，让你能够和员工默契配合，并鼓励启发他们做出杰出成绩。

这本速成手册向你展示了完成以下工作的最佳方式：
· 业务考核； · 战略性思考； · 主持会议；
· 做出并获取注重实效的反馈； · 提供指导； · 讲话有分量； · 诚实而有策略的批评；
· 激励业绩平平的员工； · 主动迎接变化。

作者简介：莫里·斯泰特纳（Morey Stettner）是《管理者资源报告》（Executive Wealth Advisory）的编辑，一位备受欢迎的演说家和人际关系顾问。

他有一系列管理方面的专著，包括《新经理技巧》（Skills for New Managers）、《管理者生存指南》（The Manager's Survival Guide）等。

<<新经理24准则>>

书籍目录

新经理1．给予反馈2．把坏消息变成好事3．授权4．留住离职员工的智慧5．经常进行业务考核6．果断决策，沉着应付7．运用“赞赏激励法”8．谋划准备会议9．多听10．战略性思考11．建立同盟12．获取反馈13．给予正确指导14．讲话有分量15．降服愤世嫉俗者16．主动迎接变化17．适时缄默不语18．提出尖锐问题19．提升表现不好或一般的员工20．款待你的听众21．批评而不责备22．提前完成任务23．打动上级24．与大家打成一片

<<新经理24准则>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>