

<<行政职业能力测验>>

图书基本信息

书名：<<行政职业能力测验>>

13位ISBN编号：9787800099212

10位ISBN编号：7800099210

出版时间：2005-10

出版时间：时事出版社

作者：周盈主编

页数：339

字数：515000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政职业能力测验>>

内容概要

本套教材的鲜明特点是：一、精。

本套教材根据2006年考试大纲，按照简编精华的取舍标准，确定编写范围和程度，既要知识面宽广，又要突出重点、难点，即：“普遍撒网，重点捞鱼。”

文字表达深入浅出，简洁明快。

这是在总结转历年教材编写经验的基础上出版的精品教材。

二、新。

本套教材与时俱进，内容和素材新颖，并一直跟踪近年来公务员录用考试的新变化、新动向及命题规律和特点，按照最新大纲精神布篇谋章，章节分明，层次清楚，让考生能在最短的复习时间内达到最大的收获，收到事半功倍之效。

三、活。

本套教材在详细剖析各类题型特点的基础上，从提高考生能力出发，设计了众多灵活多样的、由浅入深的训练例题及模拟试卷，使考生在复习中得强化训练和提高。

在公务员录用考试公共科目中，《行政职业能力测验》是必考科目之一，其目的在于预测和评价考生的职业能力，致力于回答“谁具备从事国家机关行政工作的能力，谁在将来的行政工作中更有发展潜力”的问题。

从1994年公务员录用考试制度正式建立以来到2006年《行政职业能力测验》的内容、结构、方法、深度、广度等者不断发生变化，如今《行政职业能力测验》命题的发展趋势是：部分考题由单一性向综合性发展，也就是说不仅题型有了变化，而且考题的难度、广度都增加了。

<<行政职业能力测验>>

书籍目录

前言第一部分 概论 第一章 行政职业能力测验概论 第一节 行政职业能力测验概念 一、行政职业能力测验及其相关概念 二、行政职业能力测验的必要性及其建立 第二节 行政职业能力测验的内容与测试方法 一、结构设计原理 二、内容结构 三、科目设置规定 四、施测方法 五、考试大纲解析 第二章 行政职业能力测验命题思路及应试准备 第一节 行政职业能力测验考试命题思路及基本原则 一、行政职业能力测验的命题思路 二、命题的基本原则 第二节 行政职业能力测验的应试准备 一、前期准备 二、复习阶段 三、考试阶段第二部分 题型介绍、重点及难点解析, 应试技巧及强化训练 第一章 言语理解与表达 第一节 言语理解与表达题型介绍 一、言语理解与表达题型概述 二、言语理解与表达题型指导 第二节 阅读理解 一、阅读理解题型重点、难点分析 二、自然科学类文章阅读 三、人文社科学文章阅读 第三节 阅读理试技巧 一、区别文体、掌握思路脉络 二、把握题型, 掌握解题方法 三、全盘安排, 合理利用时间 单元强化训练 单元强化训练参考答案 第二章 数量关系 第一节 数量关系题型介绍 一、题型概述 二、题型指导 第二节 数字推理 一、数字推理题型重点、难点及解题技巧 二、题型细化及典型例题 第三节 数学运算 一、数学运算题型重点、难点及解题技巧 二、题型细化及典型例题 单元强化训练 单元强化训练参考答案 第三章 判断推理 第一节 判断推量题型介绍 一、判断推理题型概述 二、判断推理题型指导 第二节 图形推理 一、图形推理题型重点、难点解析 二、图形推理题型解技巧及典型例题 第三节 演绎推理 一、演绎推理题型重点、难点解析 二、演绎推理题型解题技巧及典型例题 第四节 定义判断 一、定义判断题型重点、难点解析 二、定义判断题型解题技巧及典型例题 第五节 类比推理 一、类比推理的定义 二、类比推理的解题原理技巧及注意问题 三、类比推理典型例题解析 第六节 事件排序 一、事件排序题型重点、难点解析 二、事件排序题型解题技巧及典型例题 第七节 机械推理 第四章 常识判断 第五章 资料分析第三部分 全真试卷及实战分析指导附录 中央、国家机关2006年考试录用公务员和机关工作人员公共科目考试大纲

<<行政职业能力测验>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>