

<<人力资源管理>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理>>

13位ISBN编号：9787566404640

10位ISBN编号：7566404644

出版时间：2012-8

出版时间：北京师范大学出版集团，安徽大学出版社

作者：奚昕 编

页数：367

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人力资源管理>>

内容概要

《应用型高等院校“十二五”规划教材·经管系列：人力资源管理》对内容体系进行了系统化的设计，在结构布局上采用了模块化的学习指导体例，瞄准了服务对象的需求。不仅能满足学生对人力资源管理相关知识的需求，而且体现了理实结合、能力彰显的应用价值，激发了学生进一步学习和探索的志趣。

书籍目录

第一章 人力资源管理导论第一节 人力资源管理概述一、人力资源及相关概念二、人力资源管理及相关概念三、人力资源管理哲学第二节 人力资源管理的发展历程一、人力资源管理的理论发展二、人力资源管理的实践历程三、中国企业人力资源管理现状第三节 企业人力资源管理及职能定位一、企业的人力资源管理二、人力资源部门及管理者的定位三、中层以上管理者的人力资源管理职责第二章 人力资源规划第一节 人力资源战略规划与制度规划一、人力资源战略规划二、人力资源管理制度规划第二节 人力资源规划一、人力资源规划的内容二、人力资源规划的编制程序三、人力资源的供求关系分析第三节 人力资源费用规划一、人力资源费用预算及审核二、人力资源费用的支出控制第三章 工作分析与评价第一节 工作分析一、工作分析概述二、工作分析方法三、工作说明书的编写第二节 工作岗位设计一、工作岗位设计的原则二、工作岗位设计的内容三、工作岗位设计的基本方法第三节 企业劳动定员管理一、定员管理概述二、企业定员的计算第四节 工作评价一、工作评价概述二、工作评价指标与标准三、工作评价方法第四章 招聘甄选与人员配置第一节 招聘活动一、招聘起始二、招聘内涵三、招聘渠道四、招聘流程第二节 甄选与录用一、人员甄选二、面试活动三、录用决策四、效果评估第三节 人力资源的有效配置一、配置原则二、空间配置三、时间配置.....第五章 培训与开发第六章 绩效管理第七章 薪酬管理第八章 劳动关系第九章 职业生涯规划与管理第十章 中国人力资源管理发展趋势附表参考文献后记

章节摘录

第一章 人力资源管理导论 学习目标 掌握人力资源及人力资源管理的概念 理解人力资源管理的特征、任务及主要指标 了解人力资源管理理论与实践的发展历程 了解企业人力资源管理模式及职能定位 关键术语 人力资源 人力资源管理 人事管理 人力资源部门 人力资源管理职能 课前思考 从“人力资源是第一资源”到“人才强国战略”，不论国家之间，还是组织之间，竞争优势最终还是取决于人力资源及其管理成效。

如何引进、使用、开发、留住组织需要的各类人才，是每一位管理者应认真思考并研究解决的问题。只有树立人本管理、服务管理和战略管理的理念，制定符合组织战略和文化的人力资源管理制度、组织机构、工作体系，提高员工的归属感和满意度，才能实现组织与员工的共同发展。

案例导引 一位人力资源经理的烦恼 王力是深圳凡通通信电子设备制造公司的人力资源部经理，近一个月来，公司连续发生了几件事情似乎都与人力资源部门有关，非常棘手，尤其是执行总裁让王力尽快拿出几个问题的解决方案，更使他茶饭不思。

第一件事是公司准备在广西柳州再建一个生产基地，一年后投入使用。

为此，必须雇用并培训500名新员工。

另外，还要从深圳总部抽调50名技术和管理人员，但大家在深圳都已经习惯了，谁也不愿意去，怎么办呢？

第二件事是公司的竞争对手据说在芯片技术开发上与国外某品牌公司达成了战略联盟，这项技术的应用可大幅度地降低产品成本，这样一来，凡通公司生产该产品的子公司将会遭到毁灭性的打击，大量的员工将面临下岗或重新安置，这关系到员工的士气与企业的稳定。

该怎么办呢？

第三件事是近半年来，公司中层管理者的离职率明显高于去年，尤其是一些公司元老也递交了辞呈，更让总裁恼火。

要留住管理和技术骨干，关键是建立一套有效的员工激励机制。

该如何建立呢？

……

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>