第一图书网, tushu007.com

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787565404047

10位ISBN编号：7565404047

出版时间：2011-7

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：赵筠 编

页数：247

字数：370000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

“ 基础会计 ”是会计专业的专业基础课，也是经济管理类各专业的共同必修课。本课程为后续的“ 财务会计 ”、“ 成本会计 ”等会计专业课程奠定了理论基础。

本书改变了以理论为核心的传统教材体系，重点突出了会计基础理论与基本操作技能一体化，围绕会计工作任务和会计从业资格考试的要求来选择课程内容；同时，为适应会计专业高职高专教育改革、落实培养高素质技能型人才的要求，在精品课程建设和教材建设过程中，我们结合了多年从事会计教学的双师型教师的经验，重新修订并编写了本书。

本书可作为高职高专院校会计、经济管理等专业的学生教材，也可作为各类财会院校培训教材以及从事会计工作的财会人员的自学参考用书。

<<基础会计>>

书籍目录

第1章 认识会计
知识目标
能力目标
重点难点
1．1 会计的含义
1．2 会计的对象
1．3 会计基本假设与会计核算基础
1．4 会计信息质量要求
1．5 会计核算的具体内容
1．6 会计核算的方法
本章小结
习题与实训
第2章 设置会计科目和账户
知识目标
能力目标
重点难点
2．1 会计要素
2．2 会计等式
2．3 会计科目
2．4 设置账
本章小结
习题与实训
第3章 复式记账法
知识目标
能力目标
重点难点
3．1 复式记账法原理
3．2 借贷记账法
本章小结
习题与实训
第4章 借贷记账法的应用
知识目标
能力目标
重点难点
4．1 工业企业的主要经济业务
4．2 资金筹集业务的核算
4．3 生产准备业务的核算
4．4 产品生产业务的核算
4．5 产品销售业务的核算
4．6 财务成果形成及分配业务的核算
本章小结
习题与实训
第5章 填制和审核会计凭证
知识目标
能力目标

重点难点
5．1 会计凭证认知
5．2 填制和审核原始凭证
5．3 填制和审核记账凭证
5．4 会计凭证的传递和保管
本章小结
习题与实训
第6章 设置和登记会计账簿
知识目标
能力目标
重点难点
6．1 会计账簿认知
6．2 会计账簿的启用和登记规则
6．3 会计账簿的格式与登记方法
6．4 更正错账
6．5 对账及结账
本章小结
习题与实训
第7章 财产清查
知识目标
能力目标
重点难点
7．1 财产清查认知
7．2 财产清查的方法
7．3 财产清查结果的账务处理
本章小结
习题与实训
第8章 编制会计报表
知识目标
能力目标
重点难点
8．1 会计报表认知
8．2 编制资产负债表
8．3 编制利润表
本章小结
习题与实训
第9章 会计核算形式
知识目标
能力目标
重点难点
9．1 会计核算形式认知
9．2 记账凭证核算形式
9．3 科目汇总表核算形式
9．4 汇总记账凭证核算形式
本章小结
习题与实训
第10章 会计档案管

知识目标
能力目标
重点难点
10．1 会计档案的内容
10．2 会计档案的归档和保管
10．3 会计档案的查阅、复制和销毁
本章小结
习题与实训
主要参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com