

<<银行会计>>

图书基本信息

书名：<<银行会计>>

13位ISBN编号：9787564210021

10位ISBN编号：7564210028

出版时间：2011-3

出版时间：上海财大

作者：孙焯

页数：406

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<银行会计>>

内容概要

本教材是在2007年9月上海财经大学出版社出版的《银行会计》的基础上修订的。与原教材相比，这次修订有较大的变化：

(1)体现了新会计准则中关于银行会计的最新规定。

以实务操作为主线，将新会计准则中涉及银行业的新规定融入银行会计的实务操作过程中，并尽量符合临柜人员的操作规范，以求所编写的内容与一线工作人员的实际业务操作一致，让读者更好地熟悉银行会计的基本核算方法、把握新会计准则的要点。

(2)增加了习题量，改变了习题的原有格式，使习题更接近试题的模式，同时附有习题的参考答案。不仅适用于银行会计的初学者，而且对于已经在银行从事会计工作的实务界人士来说，也可以通过《银行会计(第二版)》更新相关知识、提高实践技能。

(3)在体现创新意识、收集最新资料的基础上，对各章节做了较大的调整：保留了总论、基本核算方法、存贷款、外汇、所有者权益、报表和银行损益的核算；整合了支付结算、资金清算和金融机构往来的核算；删去了和中央银行业务有关的货币发行和国库业务的核算；删去了和企业财务会计重复较多的固定资产、无形资产、其他资产的核算；增设了能够突出银行业特点的投资的核算等内容。各章自成体系，有助于读者较全面地掌握银行会计核算的内容和体系。

<<银行会计>>

书籍目录

前言

第一章 总论

第一节 银行会计概述

第二节 银行会计的基本前提、会计要素和信息质量要求

第三节 银行会计的工作组织

练习题

第二章 基本核算方法

第一节 银行会计科目

第二节 银行会计凭证

第三节 银行记账方法

第四节 账务组织和账务处理

练习题

第三章 存款业务的核算

第一节 存款业务概述

第二节 单位存款业务的核算

第三节 储蓄存款业务的核算

练习题

第四章 贷款业务的核算

第一节 贷款业务概述

第二节 贷款业务的核算

第三节 贷款利息的核算

第四节 票据贴现的核算

第五节 贷款减值准备和坏账准备的核算

练习题

第五章 中间业务的核算

第一节 中间业务概述

第二节 票据业务的核算

第三节 结算方式的核算

第四节 银行卡业务的核算

第五节 代理业务的核算

第六节 理财业务的核算

练习题

第六章 资金清算与金融机构往来的核算

第一节 资金清算与金融机构往来业务概述

第二节 商业银行系统内部电子汇划清算业务的核算

第三节 现代化支付系统的核算

第四节 商业银行与中央银行往来的核算

第五节 同业往来的核算

练习题

第七章 投资业务的核算

第一节 投资业务概述

第二节 交易性金融资产的核算

第三节 持有至到期投资的核算

第四节 可供出售金融资产的核算

第五节 长期股权投资的核算

<<银行会计>>

练习题

第八章 外汇业务的核算

第一节 外汇业务概述

第二节 外汇买卖业务的核算

第三节 外汇存款业务的核算

第四节 外汇贷款业务的核算

第五节 境外银行及代理行往来业务的核算

第六节 国际贸易结算业务的核算

练习题

第九章 所有者权益的核算

第一节 所有者权益概述

第二节 实收资本的核算

第三节 资本公积的核算

第四节 盈余公积的核算

第五节 一般准备金的核算

第六节 未分配利润的核算

练习题

第十章 银行损益的核算

第一节 收入的核算

第二节 费用的核算

第三节 利润及利润分配的核算

练习题

第十一章 年度决算及财务会计报告

第一节 年度决算概述

第二节 财务会计报告

第三节 资产负债表

第四节 利润表

第五节 现金流量表

第六节 股东权益变动表

第七节 利润分配表

练习题

练习题参考答案

参考文献

<<银行会计>>

章节摘录

版权页：插图：五、银行会计的任务（一）正确组织会计核算核算是会计工作的基本职责。

正确组织核算是充分发挥会计工作作用，搞好会计监督、分析、检查的基础。

为此，组织核算就必须以国家的政策法令和有关规定为依据，真实、准确、完整、及时地记录、计算和反映金融业务及财务活动情况，为贯彻政策、考核计划、研究国民经济发展和金融活动情况提供正确的数据。

（二）做好服务与监督银行会计在核算过程中既要为客户提供高质量的金融服务，加速资金周转，又要加强柜面监督，确保各项制度、纪律的执行和财产的安全。

因此，在办理资金划拨清算时，会计核算要做到准确、及时、真实和完整，严肃信用制度，维护结算秩序，及时、顺利地清偿债权债务，加速企业资金的周转。

同时，要将监督与服务结合起来。

在认真办理资金收付与划拨清算的同时，要监督各单位严格遵守财经纪律，管好、用好资金，提高资金的使用效益，为加强宏观调控服务，支持国民经济持续、稳定、协调地发展。

（三）提高资金使用效益，做好财务管理工作银行会计要在反映收入和费用的发生、计算成本高低的同时，加强经济核算，努力增收节支，提高经济效益，搞好财务管理工作。

银行会计应在国家有关政策的指导下聚集资金，充分发挥资金的效用，认真组织好各项营业收入，特别是利息收入，保证各项利息计算正确，及时组织各项营业收入入账。

同时，要加强对支出的管理，努力节约各项费用支出，实行经济核算，降低成本，维护各项财产的安全，提高资金使用效率，为实现银行的利润目标而努力。

<<银行会计>>

编辑推荐

《银行会计(第2版)》是高职高专会计专业(新准则)系列教材之一。

<<银行会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>