

<<新编商务日语综合教程>>

图书基本信息

书名：<<新编商务日语综合教程>>

13位ISBN编号：9787564136130

10位ISBN编号：7564136138

出版时间：2012-6

出版时间：东南大学出版社

作者：罗萃萃

页数：264

字数：450000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新编商务日语综合教程>>

### 内容概要

《新编商务日语综合教程(附光盘最新修订版)》将“国际贸易知识”、“相关法律知识”、“商务文件处理知识”、“日本社会文化知识和涉外礼节规定”、“口译训练”等综合性商务日语知识,根据国际商务活动规范,按照一般国际贸易程序融会贯通成一体,使学习者通过身临其境的

“体验实践型”的学习方式,随着贸易活动的进展,循序渐进、生动有趣地学习,从而掌握系统的商务日语及相关知识,同时加强学习者的法律和跨文化交际意识。

《新编商务日语综合教程(附光盘最新修订版)》既可作为商务日语教程,也可作为对日商务活动工具书。

本书由罗萃萃、阿部诚编著。

<<新编商务日语综合教程>>

编辑推荐

按一般贸易流程以“体验实践型”为主导 规范地道的贸易各流程必用的函件原文和范文  
详尽的附录，综合了贸易常用语、缩略语、全套单证等各种知识 集国际贸易知识、法律、文件处  
理、社会文化和涉外礼节、口译训练为一体

<<新编商务日语综合教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>