

<<会计基础>>

图书基本信息

书名：<<会计基础>>

13位ISBN编号：9787564048860

10位ISBN编号：7564048867

出版时间：2011-8

出版时间：北京理工大学出版社

作者：杨雄，吴腾烽 主编

页数：302

字数：452000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计基础>>

内容概要

会计从业资格是从事会计工作的一种法定资质，是进入会计职业的“门槛”。对于会计类专业学生而言，毕业之后要从事会计工作，就必须先取得会计从业资格，这不仅是法定的要求，也是用人单位衡量毕业生是否具备会计从业能力和素质的基本要求。杨雄、吴腾烽主编的《会计基础》是以全国会计从业资格考试统一大纲为主线，结合会计类专业教学需要编写教材的成果，本教材力求突出实用性和通俗易懂性。

《会计基础》列举了大量的会计实务中的实例，强调了理论为应用服务的思想。本教材在每章之后编写了思考练习题，并在教材的附录中提供思考练习题参考答案，目的是让读者对本教材各章节有较好的理解，以及自学参考之用。本教材主要作为会计类专业及会计从业资格考试教材，也可作为会计类专业教师教学参考书和在岗会计人员的会计业务参考书。

<<会计基础>>

书籍目录

第一章 总论

第一节 会计概述

第二节 会计基本假设

第三节 会计基础及会计信息质量要求

第四节 会计要素

第五节 会计等式

思考练习题

第二章 会计科目与账户

第一节 会计科目

第二节 账户

思考练习题

第三章 复式记账

第一节 复式记账法

第二节 总分类账户与明细分类账户的平行登记

思考练习题

第四章 会计凭证

第一节 会计凭证概述

第二节 原始凭证

第三节 记账凭证

思考练习题

第五章 会计账簿

第一节 会计账簿概述

第二节 会计账簿的内容、启用与登记规则

第三节 会计账簿的格式和登记方法

第四节 对账

第五节 错账更正方法

第六节 结账

思考练习题

第六章 账务处理程序

第一节 账务处理程序的概念和种类

第二节 账务处理程序的内容

思考练习题

第七章 财产清查

第一节 财产清查概述

第二节 财产清查的方法

第三节 财产清查结果的处理

思考练习题

第八章 财务会计报告

第一节 财务会计报告概述

第二节 利润表

第三节 资产负债表

第四节 现金流量表

思考练习题

第九章 会计档案

第一节 会计档案的概念及内容

<<会计基础>>

第二节 会计档案保管

思考练习题

第十章 资产

第一节 款项和有价证券的收付

第二节 财产物资的收发、增减和使用

第三节 债权的发生和结算

思考练习题

第十一章 负债及所有者权益

第一节 负债的账务处理

第二节 所有者权益的账务处理

思考练习题

第十二章 收入、成本、费用和利润

第一节 收入、成本和费用的账务处理

第二节 财务成果的计算

思考练习题

附录

参考资料

<<会计基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>