

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787564047566

10位ISBN编号：7564047569

出版时间：2011-7

出版时间：北京理工大学出版社

作者：刘凤 编

页数：252

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机应用基础>>

### 内容概要

本书以高职高专学生的信息素质培养为切入点，以培养学生操作使用能力为目的，精心设置课程的内容，突出案例教学的特点，从应用的角度出发，介绍计算机应用技术的基础知识和上机操作方法，有针对性的讲解一些计算机等级考试一级的历年真题，使学生做到掌握技能和获得证书的有机统一。

## &lt;&lt;计算机应用基础&gt;&gt;

## 书籍目录

## 第1章 计算机基础知识

## 1.1 计算机概述

## 1.1.1 计算机的发展历史

## 1.1.2 计算机的特点

## 1.1.3 计算机的分类

## 1.1.4 计算机的应用

## 1.1.5 计算机发展趋势

## 1.2 计算机系统组成

## 1.2.1 计算机硬件系统

## 1.2.2 计算机软件系统

## 1.2.3 微型计算机的组成

## 1.3 数据在计算机中的表示

## 1.3.1 基本概念

## 1.3.2 数的不同进制转换

## 1.3.3 数值型数据的表示—数值型数据的编码

## 1.3.4 西文字符的表示—西文字符的编码

## 1.3.5 汉字的表示—汉字的编码

## 1.3.6 声音媒体的表示—声音的编码

## 1.3.7 图形和图像媒体的表示—图形和图像的编码

## 1.4 计算机安全

## 1.4.1 病毒的概念

## 1.4.2 计算机病毒的特征

## 1.4.3 计算机病毒的分类

## 1.4.4 病毒的预防、检测与处理

## 第2章 Windows XP操作系统

## 2.1 Windows操作系统概述

## 2.1.1 Windows的发展历史

## 2.1.2 Windows操作系统的特点

## 2.1.3 Windows XP的桌面

## 2.1.4 其他操作系统简介

## 2.2 Windows XP的基本操作

## 2.2.1 WindowsXP 启动、退出与注销

## 2.2.2 鼠标与键盘的操作

## 2.2.3 桌面的常用操作

## 2.2.4 窗口操作

## 2.2.5 菜单操作

## 2.3 文件管理

## 2.3.1 文件

## 2.3.2 文件系统

## 2.4 Windows XP的文件管理

## 2.4.1 基本概念

## 2.4.2 我的电脑

## 2.4.3 文件、文件夹、快捷方式的操作

## 2.4.4 回收站的使用

## 2.4.5 资源搜索

## <<计算机应用基础>>

2.4.6 网上邻居

2.5 设置个人习惯的计算机

2.5.1 鼠标设置

2.5.2 时间设置

2.5.3 个人帐户设置

2.5.4 输入法设置

2.5.5 添加删除程序

2.5.6 显示设置

2.6 系统维护

2.6.1 磁盘碎片整理

2.6.2 磁盘清理

2.6.3 磁盘检查

2.6.4 系统还原

2.6.5 系统开机速度优化

2.7 系统其他工具的使用

2.7.1 画图

2.7.2 记事本

2.7.3 计算器

2.7.4 命令提示符

综合练习

第3章 Word字处理软件

3.1 Word基本操作

3.1.1 Word的启动与退出

3.1.2 Word窗口元素

3.1.3 创建文档

3.1.4 保存文档

3.1.5 打开文档

本节练习

3.2 文档的编辑

3.2.1 文本的录入

3.2.2 文本的编辑

本节练习

3.3 文档的排版与打印

3.3.1 文字格式设置

3.3.2 段落格式设置

3.3.3 格式刷与样式

3.3.4 页眉与页脚的设置

3.3.5 页面设置

3.3.6 其他格式设置

3.3.7 打印预览

3.3.8 打印

本节练习

3.4 图文操作

3.4.1 图片操作

3.4.2 艺术字操作

3.4.3 文本框操作

3.4.4 图形操作

## <<计算机应用基础>>

本节练习

### 3.5 表格的操作

3.5.1 创建表格

3.5.2 编辑表格

3.5.3 格式设置

3.5.4 表格与文本的转换

3.5.5 表格的计算与排序

本节练习

综合练习

## 第4章 Excel电子表格软件

### 4.1 Excel基本操作

4.1.1 Excel文件基本操作

4.1.2 Excel窗口元素

4.1.3 工作表的管理

本节练习

### 4.2 录入数据及填充技术

4.2.1 基本数据录入

4.2.2 自动填充

4.2.3 公式与函数

本节练习

### 4.3 工作表的编辑

4.3.1 工作表的切换

4.3.2 单元格的操作

4.3.3 单元格数据的查找与替换

本节练习

### 4.4 工作表的格式化

4.4.1 设置文字格式

4.4.2 设置表格格式

本节练习

### 4.5 数据的统计和分析

4.5.1 数据排序

4.5.2 自动筛选

4.5.3 高级筛选

4.5.4.分类汇总

4.5.5 数据透视表

本节练习

### 4.6 数据图表

4.6.1 创建图表

4.6.2 图表的编辑和格式化

本节练习

综合练习

## 第5章 PowerPoint演示文稿软件

### 5.1 PowerPoint基本操作

5.1.1 PowerPoint的启动与保存

5.1.2 PowerPoint的窗口元素

5.1.3 PowerPoint的视图

本节练习

## <<计算机应用基础>>

### 5.2 幻灯片的编辑与格式化

#### 5.2.1 演示文稿的基本操作

#### 5.2.2 文本输入

#### 5.2.3 文本格式化

#### 5.2.4 插入对象

#### 本节练习

### 5.3 幻灯片的修饰

#### 5.3.1 应用设计模板

#### 5.3.2 设置背景

#### 5.3.3 选择配色方案

#### 5.3.4 母版的使用

#### 本节练习

### 5.4 幻灯片的放映

#### 5.4.1 设置动画效果

#### 5.4.2 设置切换效果

#### 5.4.3 设置超链接

#### 5.4.4 设置放映方式

#### 5.4.5 演示文稿的放映

#### 本节练习

#### 综合练习

## 第6章 网络的概念及使用

### 6.1 计算机网络基础知识

#### 6.1.1 计算机网络基本概念

#### 6.1.2 计算机网络的分类

#### 6.1.3 计算机网络的拓扑结构

#### 6.1.4 网络通信协议

#### 本节练习

### 6.2 局域网硬件设备及连接

#### 6.2.1 传输介质

#### 6.2.2 网络互连设备

### 6.3 因特网的使用

#### 6.3.1 因特网的概念

#### 6.3.2 因特网提供的主要服务

#### 6.3.3 Internet Explorer的使用

#### 6.3.4 搜索引擎

#### 6.3.5 Outlook Express的使用

#### 本节练习

#### 综合练习

## 第7章 网页制作软件FrontPage 2003

### 7.1 FrontPage 2003概述

#### 7.1.1 FrontPage 2003的功能特点

#### 7.1.2 启动与退出FrontPage 2003

#### 7.1.3 FrontPage 2003的工作界面

#### 7.1.4 FrontPage 2003的视图模式

### 7.2 网站的基本操作

#### 7.2.1 创建网站

#### 7.2.2 网站的基本操作

## <<计算机应用基础>>

### 7.3 网页的创建与编辑

#### 7.3.1 网页的基本操作

#### 7.3.2 编辑网页

#### 7.3.3 设置文本的格式

#### 7.3.4.插入列表

#### 7.3.5 插入水平线

### 7.4 网页图片的基本操作

#### 7.4.1 插入图片

#### 7.4.2 编辑图片

### 7.5 表格的使用

#### 7.5.1 创建表格

#### 7.5.2 编辑表格

#### 7.5.3 格式化表格

### 7.6 框架的应用

#### 7.6.1 创建框架网页

#### 7.6.2 保存框架网页

#### 7.6.3 编辑框架网页

#### 7.6.4 设置框架属性

### 7.7 表单的使用

#### 7.7.1 表单的组成元素

#### 7.7.2 创建表单

#### 7.7.3 设置表单属性

### 7.8美化网页

#### 7.8.1 设置网页背景

#### 7.8.2 创建超链接

#### 7.8.3 插入动态网页元素

### 7.9站点的测试与发布

#### 7.9.1 网站的检查与测试

#### 7.9.2 网站的发布

### 综合练习

### 附录 一级练习题

### 参考答案

## &lt;&lt;计算机应用基础&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：插图：1.寄生性计算机病毒寄生在其他程序之中，当执行这个程序时，病毒就起破坏作用，而在未启动这个程序之前，它是不易被人发觉的。

2.破坏性不同计算机病毒的破坏情况表现不一，有的干扰计算机的正常工作，有的占用系统资源，有的则修改或删除文件及数据，有的甚至破坏计算机的硬件。

3.传染性计算机病毒不但本身具有破坏性，更有害的是具有传染性，一旦病毒被复制或产生变种，其传染速度之快令人难以预防。

传染性是病毒的基本特征。

计算机病毒是一段人为编制的计算机程序代码，这段程序代码一旦进入计算机得以执行，它就会搜寻其他符合其传染条件的程序或存储介质，确定目标后再将自身代码插入其中，达到自我繁殖的目的。

计算机病毒可通过各种可能的渠道，如软盘、计算机网络去传染其他的计算机。

是否具有传染性是判别一个程序是否为计算机病毒的最重要条件。

4.潜伏性有些病毒像定时炸弹一样，让它什么时间发作是预先设计好的。

比如黑色星期五病毒，不到预定时间一点都觉察不出来，等到条件具备的时候一下子就爆炸开来，对系统进行破坏。

一个编制精巧的计算机病毒程序，进入系统之后一般不会马上发作，可以在几周或者几个月内甚至几年内隐藏在合法文件中，对其他系统进行传染，而不被人发现。

潜伏性愈好，其在系统中的存在时间就会愈长，病毒的传染范围就会愈大。

5.隐蔽性计算机病毒具有很强的隐蔽性，有的可以通过病毒软件检查出来，有的根本就查不出来，有的时隐时现、变化无常，这类病毒处理起来通常很困难。

6.计算机病毒的可触发性病毒因某个事件或数值的出现，诱使病毒实施感染或进行攻击的特性称为可触发性。

为了隐蔽自己，病毒必须潜伏，少做动作。

如果完全不动，一直潜伏的话，病毒既不能感染也不能进行破坏，便失去了杀伤力。

病毒既要隐蔽又要维持杀伤力，它必须具有可触发性。

病毒的触发机制就是用来控制感染和破坏动作的频率。

病毒具有预定的触发条件，这些条件可能是时间、日期、文件类型或某些特定数据等。

病毒运行时，触发机制检查预定条件是否满足，如果满足，启动感染或破坏动作，使病毒进行感染或攻击；如果不满足，使病毒继续潜伏。



<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>