

<<建筑企业人力资源管理>>

图书基本信息

书名：<<建筑企业人力资源管理>>

13位ISBN编号：9787564024079

10位ISBN编号：7564024070

出版时间：2009-6

出版时间：北京理工大学出版社

作者：真金，赵阳，李赞祥 主编

页数：166

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<建筑企业人力资源管理>>

内容概要

《建筑企业人力资源管理》主要内容包括人力资源开发与管理，人力资源规划，企业分析与工作分析，员工招聘与录用，员工培训与开发，绩效考评与管理，薪酬管理，劳动关系管理。

《建筑企业人力资源管理》既可作为高等院校建筑经济管理专业教材，也可作为企业人力资源管理工作者的培训教材。

<<建筑企业人力资源管理>>

书籍目录

第一章 人力资源开发与管理 第一节 人力资源概述 第二节 人力资源开发 第三节 人力资源管理概述 第四节 人力资源管理企业战略环境 第五节 人力资源管理费用预算第二章 人力资源规划 第一节 人力资源规划概述 第二节 人力资源管理制度规划 第三节 人力资源需求及供给预测 第四节 人力资源供求综合平衡 第五节 组织信息采集与处理 第六节 企业组织的类型与设计 第七节 企业劳动定额第三章 企业分析与工作分析 第一节 企业分析 第二节 工作分析第四章 员工招聘与录用 第一节 人员招聘概述 第二节 员工招聘渠道与方法 第三节 员工素质测评 第四节 企业人员的选拔第五章 员工培训与开发 第一节 员工的培训管理 第二节 员工培训需求分析 第三节 培训课程设计 第四节 员工培训评估 第五节 培训计划的经费预算 第六节 培训管理心理研究 第七节 员工职业发展规划第六章 绩效考评与管理 第一节 绩效考评概述 第二节 绩效考评方法与误差 第三节 绩效管理第七章 薪酬管理 第一节 薪酬管理概述 第二节 薪酬制度的类型 第三节 岗位评价与分类 第四节 薪酬调查与计划 第五节 薪酬制度的设计与调整 第六节 员工激励措施及福利费用管理第八章 劳动关系管理 第一节 劳动关系概述 第二节 劳动关系管理概述 第三节 劳动合同管理 第四节 集体合同的协商 第五节 劳务派遣 第六节 劳动争议处理制度 第七节 突发事件的处理与预防 第八节 员工沟通 第九节 劳动安全卫生管理参考文献

<<建筑企业人力资源管理>>

章节摘录

第一章 人力资源开发与管理 第一节 人力资源概述 一、人力资源 人力资源是指在一定的时间和空间条件下，劳动力数量和质量的总和。

按照空间范围不同，人力资源可分为：某国家或区域的人力资源，某一产业（行业）或某一企业的人力资源。

其特点表现为如下几个方面：（1）长期性。

劳动力的生产具有长期性。

从劳动力的具体形式上看，劳动者的体力形成后，如果在一定时间限度内不被使用，它就会自然消耗掉，不能像物品一样储存起来，以备再用。

劳动者的智力与体力则不同，它的形成和发展需要经过一个长期的积累过程。

劳动者的体力、智力若不能及时合理地使用，就会随着时间的推移而流失。

（2）创造性。

人力资源的创造性特征表现为通过人力资本的再投资，提升智力资本的竞争力，获取最大的人力资本收益。

通过有效的员工激励、完善的社会制度来提高全体社会成员的积极性，实现各种社会资源的有效配置。

以推动生产力的发展。

（3）主观能动性。

人力资源是一种具有主观能动性的资源。

劳动者的劳动力是被开发的对象，而开发的主体是社会、企业或单位。

由于作为劳动者的人具有社会意识，并在社会生产中处于主导地位，因此劳动者个人的主观能动性对人力资源的开发有很大影响力。

开发的程度主要取决于社会、经济、宏观、微观等外部条件，而劳动者自身劳动力开发程度则取决于劳动者自身所具备的素养、价值观、责任、使命感、耐力与意志力等。

.....

<<建筑企业人力资源管理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>